



COMUNE DI PALMAS ARBOREA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Rinascita n. 19 - c.a.p. 09090 - tel 0783 28028 - fax 0783 28098
<http://www.comune.palmasarborea.or.it>

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO CAT. B3 A TEMPO PIENO

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Approvato con determinazione della Responsabile del Servizio Tecnico n.237/72 del 21.09.2022, in ottemperanza al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato con Ordinanza del Ministro della Salute del 25.05.2022, pubblicato nella G.U n.126 del 31.05.22.

Premessa:

Nell'ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, all'art.10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15/04/2021.

In ottemperanza al contenuto del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Palmas Arborea adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove orali relative alla procedura concorsuale pubblica " PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO CAT. B3.

che si terranno in data 23 settembre 2022 con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

Indicazioni operative:

In considerazione del contenuto richiesto dal “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022 (punto 9), di seguito denominato “protocollo”, con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa.

Fase 1 – Individuazione e allestimento sede d’esame:

Con riferimento all’Area Concorsuale , la cui planimetria è riportata in allegato, si precisa quanto segue:

1. viene individuata la Sala Consiliare del Comune sita in via Rinascita n.19 e posta al Piano terra dell’edificio comunale.
2. disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi etc)
3. la struttura è dotata di ingressi riservati per l’entrata e l’uscita dei candidati , distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento;
4. la struttura ha disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;

In relazione alla procedura concorsuale in oggetto, saranno poste in essere le seguenti azioni:

5. gestione dei flussi di transito dei candidati con definizione di percorsi dedicati (accesso alla sede, ingresso nell’area di transito per la registrazione dei partecipanti, ingresso all’area concorsuale, organizzazione delle sedute, uscita dei candidati dall’aula e dall’area concorsuale) organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante segnaletica verticale che indica i percorsi, le direzioni da seguire e le normative anti-covid;
6. i percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati;
7. con riferimento alle procedure di gestione dell’emergenza, saranno osservate le disposizioni normative vigenti in materia;
8. sarà assicurato dal personale addetto l’accesso limitato ai servizi igienici, al fine di evitare sovraffollamento nei suddetti locali;
9. presenza, in tutta l’area concorsuale, di dispenser con soluzione idroalcolica;
10. predisposizione, nell’area di transito, di idonee postazioni per il ritiro delle mascherine FFP2 fornite a cura dell’Amministrazione.
11. obbligo per i candidati di indossare i dispositivi di protezione delle vie aeree resi disponibili dall’Ente (facciali filtranti FFP2) nel rispetto delle prescrizioni di sicurezza in vigore. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall’Ente, prevedendo in caso di rifiuto, l’impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito in ogni caso nell’area concorsuale l’uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato
12. obbligo per i candidati che accedono all’area concorsuale di utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e di immettersi in un percorso ben identificato per raggiungere l’area di transito, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica;
13. presenza di postazione operativa costituita da sedia e piano di appoggio/scrittoio posizionata a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1,00 metri tra una persona e l’altra.

Fase 2 – Operazioni propedeutiche allo svolgimento delle prove:

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo email e mediante apposita pubblicazione sul portale dell'Ente organizzatore, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che vengono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, protezioni facciali filtranti (FFP2) messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti.

Fase 3 – Accoglienza dei candidati:

Per accedere alla procedura concorsuale in oggetto, verranno poste in essere le seguenti azioni:

1. i candidati accederanno all'area di transito e accoglienza secondo percorsi dedicati e debitamente indicati con segnaletica;
2. procederanno alla registrazione con verifica per mezzo di Documento di Identità, consegna dell'Autocertificazione richiesta e fornitura dispositivi facciali di protezione FFP2 previo utilizzo dispenser lavamani igienizzante
3. verranno invitati attraverso un percorso ben identificato a raggiungere l'aula sede concorsuale, ove un commissario assegnerà la postazione operativa costituita da sedia e piano di appoggio/scrittoio posizionata a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1,00 metri tra una persona e l'altra;
4. Verranno indicati il percorso e le modalità di accesso ai servizi igienici, al fine di evitare sovraffollamento nei suddetti locali, nonché il percorso di uscita dalla sede concorsuale

Fase 4 – Svolgimento delle prove:

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro è vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione;

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e al termine della stessa, finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante la prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per altri motivi indifferibili;

Fase 5 – Misure organizzative per il personale addetto:

La Commissione esaminatrice è costituita da n.3 unità e il personale di supporto è costituito da un massimo di 2 unità, adibite a mansioni di supporto alla Commissione (smistamento, identificazione, registrazione, vigilanza e controllo).

Adeguate formazione è resa al personale di organizzazione ed alla Commissione esaminatrice sulle misure di sicurezza adottate.

I componenti la Commissione e il personale di supporto dovranno sottoporsi a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione FFP2 che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Palmas Arborea, 21.09.2022

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. Giorgio Murranca

