**Al Responsabile Comunale della Prevenzione**

**della Corruzione e della Trasparenza**

**del Comune di Borgo Mantovano**

**Al difensore civico**

**del Comune di Borgo Mantovano**

per l’invio per posta certificata:

***protocollo@pec.comune.borgomantovano.mn.it***

per l’invio tramite email ordinaria all’Ufficio Unico per l’Accesso:

***segreteria@comune.borgomantovano.mn.it***

**Oggetto: Istanza di riesame, ai sensi dell’art. 5, comma 7, del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.**

Io sottoscritto/a: (COGNOME) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (NOME) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

nato/a a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_**) il **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

residente in **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Via/piazza **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** - n. **\_\_\_\_**

tel. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

documento di riconoscimento **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

in relazione al provvedimento riguardante l’istanza di accesso emanato con nota n. \_\_\_\_\_\_\_ in data **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

constatato che detto provvedimento è lesivo dei miei diritti, interessi e prerogative, in quanto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDO CHE CODESTO COMUNE RIESAMINI DETTO PROVVEDIMENTO**

Chiedo di ricevere ogni documento o comunicazioni relative alla presente istanza al seguente indirizzo (\*):

Posta elettronica (certificata/non certificata) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Posta ordinaria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sono, inoltre, consapevole che, secondo quanto previsto dall’art. 5 del D.Lgs. 33/2013, e secondo quanto prevede la circolare n. 2 del “***Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione***” in data 30/05/2017, la seguente istanza di riesame può essere indirizzata sia al Responsabile Comunale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che al Difensore civico.

Dichiaro di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, ai sensi dell’art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Allego fotocopia non autenticata di un mio documento di identità e i seguenti documenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) Contrassegnare l’opzione scelta

**Istanza di accesso civico generalizzato ai sensi dell’art. 5, comma 2, del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.**

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.**

Il Comune di Borgo Mantovano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell’espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale, con la presente

**Informa**

la propria utenza che, al fine dell’adempimento di tutti i servizi erogati, l’Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici ed ogni altro dato personale rilevante per l’adempimento del servizio dell’Ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l’utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

**Informa**

L’utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Borgo Mantovano l’accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L’apposita istanza relativa all’esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss GDPR 2016/679). L’utenza interessata ha inoltre il diritto di proporre reclamo all’Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali. L’utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell’Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l’impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

**Titolare del Trattamento – Identità e dati di contatto:**

Comune di Borgo Mantovano nella persona del Sindaco – legale rappresentante pro tempore.

Sede: Via dei Poeti, 3 – Revere – 46036 Borgo Mantovano (Mn)

Telefono 0386 46001

Indirizzo mail: [protocollo@comune.borgomantovano.mn.it](mailto:protocollo@comune.borgomantovano.mn.it)

Indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.borgomantovano.mn.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgomantovano.mn.it)

**D.P.O. Responsabile della Protezione dei dati – dati di contatto:**

Telefono: 800893984

E-mail: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com)

PEC: [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it)

**Finalità del trattamento**

I dati raccolti sono finalizzati all’istruttoria del procedimento per l’accesso civico generalizzato di cui all’art. 5, comma 2, del Decreto legislativo 33/2013, come modificato dal Decreto legislativo 97/2016.

**Categorie di destinatari cui sono comunicati i dati**

I dati conferiti potranno essere trattati dal Responsabile dell’Ufficio Unico per l’Accesso in capo al Responsabile dell’Area Amministrativa e Sportello ai Cittadini ed eventualmente comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali.