



REGISTRO GENERALE

N° 712 del 06/07/2022

AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 194 DEL 06/07/2022

RETTIFICA ELENCO FORNITORI PER LE CATEGORIE "FORNITURA LIBRI DI TESTO PER SCUOLA PRIMARIA CON IL SISTEMA DELLE CEDOLE LIBRARIE VIRTUALI" E "FORNITURA LIBRI DI TESTO PER SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO CON IL SISTEMA DEI VOUCHER VIRTUALI". ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

RICHIAMATA la propria determinazione n. 523 del 13.05.2022, con la quale si è disposto di procedere, per l'anno scolastico 2022/2023:

- a. alla formazione dell'Elenco dei Fornitori del Comune di Eboli, per la Categoria "Fornitura libri di testo per scuola primaria con il sistema delle cedole librerie virtuali", per l'anno scolastico 2022/2023;
- b. alla formazione dell'Elenco dei Fornitori del Comune di Eboli, per la Categoria "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali" per l'anno scolastico 2022/2023;
- c. di approvare il relativo avviso per l'iscrizione nell'Elenco dei Fornitori per le due predette categorie e relativi allegati;

DATO ATTO che:

1. l'avviso prot.n. 23403 del 17.05.2022, unitamente alla modulistica, è stato debitamente pubblicato all'Albo Pretorio in pari data, sul sito istituzionale dell'Ente, nelle Sezioni "Bandi on line e Modulistica on line";
2. il termine di scadenza per la presentazione delle richieste di iscrizione al predetto era fissato per il giorno 16 Giugno 2022;

CONSIDERATO che con determina n. 653 del 21.06.2022 si è provveduto ad approvare l'Elenco dei fornitori del Comune di Eboli per le Categorie "Fornitura libri di testo per scuola primaria con il sistema delle cedole librerie virtuali", e "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali", per l'anno scolastico 2022/2023, di seguito riportato;

RITENUTO che, a seguito di una ulteriore verifica delle istanze pervenute, è emerso che, entro il termine assegnato, risultava pervenuta ulteriore istanza, trasmessa a mezzo Pec, prot. n. 27669 del 16.06.2022;

ATTESO che l'avviso per la formazione dell'elenco dei rivenditori accreditati per la fornitura di libri di testo, pubblicazione atto n. 1164, prot. n. 23403 del 17.05.2022, richiedeva di riportare come oggetto della PEC "Istanza iscrizione elenco fornitori libri di testo", e che la mancata indicazione da parte del richiedente aveva generato difficoltà nella classificazione e, quindi, nel reperimento della stessa;

ATTESO che, per effetto di tale riesame, è possibile disporre l'ammissione dell'istanza prot. 27669/2022, includendo l'operatore economico nell'elenco dei rivenditori accreditati per la fornitura di libri di testo;

DATO ATTO, altresì, che il predetto avviso stabiliva un termine perentorio per la presentazione della domanda (16 giugno 2022) e che il mancato rispetto di tale termine è annoverata come motivo di esclusione dalla procedura;

CONSIDERATO che è stata acquisita, a termine ampiamente decorso, l'istanza, prot. 29766 del 28.06.2022;

RITENUTO, pertanto, di dover rettificare, in seguito a tali verifiche sopravvenute, l'Elenco dei fornitori del Comune di Eboli per l'anno scolastico 2022/2023, approvato con determina n. 523/2022;

VISTE le istanze e le dichiarazioni rese dagli operatori che hanno richiesto l'iscrizione nell'elenco e l'istruttoria condotta dalla responsabile del procedimento;

ATTESO che:

1. a seguito iscrizione nell'elenco dei fornitori, il Comune di Eboli renderà noti i nominativi degli operatori economici aderenti per ciascuna categoria, in modo da consentire ai genitori/alunni maggiorenni frequentanti le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di I e II grado, con sede nel territorio comunale, aventi diritto alla cedola libraria o al voucher, di procedere alla scelta della libreria/cartolibreria cui rivolgersi per la fornitura dei libri di testo, attraverso la presentazione della cedola libraria virtuale o il voucher per l'acquisto dei libri di testo;
2. la formazione dell'elenco non costituisce affidamento di un servizio, pertanto non sono applicabili le norme di cui al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. le famiglie degli studenti/alunni maggiorenni potranno scegliere liberamente, tra gli iscritti all'elenco fornitori, l'operatore economico, cui rivolgersi per la fornitura dei testi, sia per le scuole primarie, sia per le scuole secondarie di I e II grado;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R.

n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", non sussistono, per la scrivente e per il responsabile del procedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri della scrivente, dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni, che impediscono la sottoscrizione della presente, ai sensi dell'art. 7 del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021 – 2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI

- ⌚ il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare, l' art. 107;
- ⌚ la L.R. n. 4/2015 in materia di diritto allo studio;
- ⌚ il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del Decreto Sindacale prot.n.17937 del 12.04.2022;
Per quanto innanzi esplicitato e per le motivazioni di cui in premessa;

DETERMINA

- ⌚ **DI APPROVARE** la premessa di cui innanzi;
- ⌚ **DI RETTIFICARE** l'Elenco dei Fornitori del Comune di Eboli per le Categorie "Fornitura libri di testo per scuola primaria con il sistema delle cedole librerie virtuali", e "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali", per l'anno scolastico 2022/2023

N.	DENOMINAZIONE PARTITA I.V.A.	OPERATORE	E	CATEGORIA
1	Il Gatto & La Volpe Srls di Patrizia Oliviero Via Majoli n.4, Eboli P. IVA: 05578190653			a. "Fornitura libri di testo per scuola Primaria con il sistema delle cedole virtuali"; b. "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali".
2	Campanozzi di Campanozzi Angela Via G. Amendola n. 19/17, Eboli P. IVA: 01836200657			a. "Fornitura libri di testo per scuola Primaria con il sistema delle cedole virtuali"; b. "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali".
3	Artattack di Caputo Maria – Via Socrate n. 10, Eboli P. IVA: 05214390659			a. "Fornitura libri di testo per scuola Primaria con il sistema delle cedole virtuali"; b. "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali".
4	Libreria Athena di Parisi Rosaria Via Pio XII n. 96/98, Eboli P. IVA: 04583460656			a. "Fornitura libri di testo per scuola Primaria con il sistema delle cedole virtuali"; b. "Fornitura libri di testo per scuola Secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali".

- ⌚ **PRENDERE ATTO** del tardivo inoltro dell'istanza prot. 29766 del 28.06.2022, Cartolibreria Il portico di Antonio di Cosimo, che, ai sensi dell'avviso, determina l'esclusione dalla procedura;

- ⌚ **DARE ATTO** che

- la formazione dell'elenco non costituisce affidamento di un servizio, pertanto non sono applicabili le norme di cui al D. Lgs. 50/201 e ss. mm. ii.;
- L'elenco dei fornitori viene messo a disposizione degli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni frequentanti le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di I e II grado, con sede nel territorio comunale, aventi diritto alla cedola libraria o al voucher;
- L'iscrizione delle librerie/cartolibrerie all'apposito Elenco, non implica, per il Comune di Eboli, alcun obbligo di richiesta di fornitura, in quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni intestatari della cedola libraria o del voucher virtuale;
 - ⌚ **DI DARE ATTO** che non sussiste conflitto di interesse per la sottoscritta, ai sensi dell'Art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012, né la responsabile del procedimento ha segnalato ipotesi di conflitto di interesse in ordine alle proprie attività istruttorie;
 - ⌚ **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto determinativo all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", dando notizia dell'approvazione dell'Elenco sul sito istituzionale del Comune di Eboli, nella Sezione "IN PRIMO PIANO" e nell'apposita sezione "Bandi on line e Modulistica on line";
- ⌚ **DI TRASMETTERE** alla ditta ASTROTEL l'elenco delle librerie/cartolibrerie iscritte nell'Elenco in parola, al fine del rilascio delle credenziali per l'utilizzo della piattaforma *in cloud* e per assicurare alle stesse il necessario supporto operativo.

Il Responsabile
Area AA. GG. e Risorse Umane
Dott.sa Caterina Iorio

**N. 1581 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 06/07/2022 al 21/07/2022.

Data 06/07/2022

**IL RESPONSABILE A.P.O.
Caterina Iorio**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"