c_a161.c_a161.REGISTRO UFFICIALE.Int.0017747.31-05-2022

COMUNE DI ALBIGNASEGO
PROVINCIA DI PADOVA
Via Milano 7 – 35020 Albignasego

Partita IVA_00939330288 Codice fiscale n. 80008790281

Decreto n. 22 del 31 MAG 2022

OGGETTO: Responsabile 4° Settore "Servizi Demografici" – Nomina.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso T.U, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 56 dello Statuto stabilisce che gli incarichi di Responsabile dei servizi sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;
- che l'art. 17 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, prevede che negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i Responsabili delle posizioni apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'articolo 13 dello stesso contratto;
- che gli art. 32 e seguenti del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi disciplinano le modalità di attribuzione degli incarichi di Responsabile di Settore;
- che con deliberazione di G.C. n. 83 del 05/05/2022 è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente e approvato il nuovo organigramma e funzionigramma;
- che l'attribuzione delle responsabilità di un settore ad un dipendente della categoria D ai sensi dell'art. 32 del Regolamento per la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi, comporta la sua collocazione nell'ambito dell'area delle posizioni organizzative dell'Ente;
- che l'art. 37 e successivi del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplinano la retribuzione di posizione e di risultato;

RILEVATO:

- che questo Ufficio ha predisposto le linee programmatiche di governo per il quinquennio 2021-2026;
- che tali linee programmatiche prevedono il perseguimento di specifici obiettivi in relazione all'attività amministrativa e all'intervento del Comune, nelle sue varie forme, nel contesto socio-economico locale;
- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 68 del 28/12/2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione del 2022-2024;

ATTESO che sin dal Piano Esecutivo relativo al 2004 sono stati introdotti sistemi di controllo e verifica delle attività mediante l'utilizzo di sistemi informatici che, innovando rispetto le procedure precedenti, hanno consentito il monitoraggio della gestione e conseguentemente la valutazione più funzionale dei risultati conseguiti;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità a ciascuna articolazione organizzativa, qualificata come settore dell'amministrazione comunale, risulta necessario procedere alla nomina del relativo responsabile;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del Piano Esecutivo di Gestione a ciascun settore, i responsabili di settore dovranno:
  - tradurre in attività le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e dagli artt. 56 e 57 dello Statuto;
  - attenersi nel porre in essere la loro azione ai principi fissati dall'art. 55 dello Statuto e dall'art. 40 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco, dagli assessori di riferimento e dal Segretario Generale;

RICHIAMATI gli artt. 33 e 34 del Vigente regolamento in materia di ordinamento degli uffici e servizi che disciplinano le procedure di conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore e i criteri generali per il conferimento degli incarichi;

CONSIDERATO che ai sensi del citato art. 33 il Comune procede con cadenza di norma annuale, all'emissione di un avviso interno al fine di acquisire la disponibilità degli aspiranti ad un incarico di Responsabile di Settore e che all'avviso viene data adeguata pubblicità sull'Intranet istituzionale e diffusione al personale;

VISTO l'avviso per il conferimento degli incarichi di Responsabili di Settore (Posizione Organizzative) pubblicato nell'Intranet istituzionale dal Comune di Albignasego (prot. com.le n. 14865 del 06/05/2022);

ATTESO che della pubblicazione dell'avviso è stata inviata comunicazione a dipendenti in data 06/05/2022 tramite e-mail;

RILEVATO che ciascun candidato poteva presentare la propria manifestazione d'interesse per il massimo di due incarichi di Responsabile di Settore;

CONSIDERATO che le domande dovevano pervenire entro le ore 13.00 del 21 maggio 2022;

CONSIDERATO che per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile del 4° Settore "Servizi demografici" è stata presentata un'unica manifestazione di interesse;

VISTA infatti la nota trasmessa dalla Rag. Piacentini Monica con relativo curriculum professionale e formativo, acquisita al protocollo comunale n. 15902 del 16/05/2022;

TENUTO CONTO della relazione istruttoria condotta dal Servizio Risorse Umane acquisita al prot. com.le al n. 17652 del 31/05/2022 finalizzata alla verifica dell'ammissibilità delle candidature pervenute ed alla effettuazione della valutazione comparativa sulla base dei criteri fissati dall'articolo 34 del vigente regolamento in materia di ordinamento degli uffici e servizi;

ATTESO che in base alla suddetta relazione la candidatura è ammissibile, in quanto la candidata è in possesso dei requisiti generali per la nomina a capo settore;

CONSIDERATO che al 4° Settore in base al "Funzionigramma" sono attribuite principalmente le funzioni in materia di Anagrafe, Stato civile, Leva, statistica, elettorale, servizi cimiteriali (parte amministrativa);

CONSIDERATO, pertanto, che trattasi di settore che svolge una pluralità di attività e funzioni per le quali sono indispensabili specifiche competenze;

VISTO il curriculum trasmesso dalla candidata;

CONSIDERATO che la rag. Monica Piacentini:
- è collocata in posizione apicale (D);
- è in possesso del titolo immediatamente inferiore a quello della laurea specialistica con un'anzianità di servizio complessivo superiore ai dieci anni con inquadramento nella categoria "D";
- non è incorsa nel precedente triennio in sanzioni disciplinari;
- è in possesso di una positiva esperienza pluriennale nella direzione del 4° Settore, avendo già gestito funzioni e servizi propri della macrostruttura;
- che nella valutazione della performance individuale degli ultimi tre anni ha riportato valori rilevanti riportando per l'anno 2018 91,41/100 punti – per l'anno 2019 86,68/100 punti – per l'anno 2020 84,17/100 punti;
- che nella direzione del Settore che le era stato affidato ha dimostrato di avere la capacità di intrattenere rapporti positivi con l'utenza ed il personale nonché con gli altri Settori;
- che ha provveduto a dare attuazione e a rispettare le determinazioni/direttive emanate dagli Organi di Governo e dal Segretario Generale;
- che ha dimostrato capacità nell'introdurre le innovazioni richieste;
- che nello svolgimento degli incarichi pregressi ha dato dimostrazione delle positive competenze specifiche-professionali possedute, nonché della capacità di adattamento alle dinamiche interne ed esterne;
- che tenuto conto dell'esperienza pregressa, delle competenze professionali nonché delle attività svolte, delle propensioni, ha le attitudini all'affidamento dell'incarico di Responsabile del 4° Settore in relazione alla natura ed alle caratteristiche del programma di governo da realizzare per questa amministrazione;
- che la candidata ha ottenuto nel triennio 2018 -2020 ottime valutazioni in merito ai parametri di valutazione "Capacità di relazione con i colleghi e l'utenza", "Capacità di adattamento alle dinamiche interne ed esterne", "Capacità di programmazione e controllo delle attività";

VISTO l'art. 57 del regolamento in materia di ordinamento degli uffici e servizi;

RITENUTO di non dare applicazione alle disposizioni di cui al secondo periodo del secondo comma dell'articolo 57 in quanto:
- le attività e le funzioni principalmente svolte non fanno rientrare il Settore fra quelli ad alto rischio di corruzione;
- a seguito della procedura trasparente e selettiva avviata è stata presentata esclusivamente la manifestazione di interesse del candidato in questione;
- le funzioni affidate al settore richiedono per alcune funzioni rilevanti esperienza professionale e competenze specifiche (come ad esempio quelle relative alla gestione dei servizi Demografici);
- mancano altre professionalità di categoria "D" all'interno dell'ente che possano rispondere ai requisiti di esperienza, competenza e professionalità richiesti per lo svolgimento complesso delle funzioni assegnate al Settore;

RITENUTO pertanto al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa nonché assicurare la qualità delle competenze professionali necessarie per lo svolgimento dei servizi demografici di confermare la rag. Monica Piacentini Responsabile del 4° Settore;

RITENUTO comunque di incaricare il Responsabile di Settore di adottare specifiche misure in materia di rotazione del personale o, in caso di impossibilità, misure alternative alla rotazione stessa;

RITENUTO, per tutto quanto espresso e motivato, di incaricare alla Rag. Monica Piacentini come Responsabile del 4° Settore del Comune di Albignasego e quindi nella titolarità della 4^ posizione organizzativa;

VISTO l'art. 37 dello Statuto comunale;

VISTA la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità rilasciata dalla Rag. Monica Piacentini e acquisita al prot. com.le al n. 17631 del 31/05/2022;

VISTA la dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità rilasciata dalla Rag. Monica Piacentini e acquisita al prot. com.le al n. 17629 del 31/05/2022;

VISTA altresì il decreto sindacale n. 18 del 31/05/2022 con il quale si è provveduto alla graduazione delle posizioni dei Responsabili di settore;

RITENUTO di attribuire gli incarichi di posizione organizzativa limitatamente all'esercizio in corso e quindi fino al prossimo 31/12/2022;

DECRETA

1) di nominare, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, la Rag. Monica Piacentini. Responsabile di Settore, attribuendole la direzione del 4° Settore;
2) di attribuire pertanto allo stesso l'incarico della relativa posizione organizzativa (4°);
3) di stabilire che l'incarico in parola viene affidato per il periodo compreso dal 01/06/2022 al 31/12/2022, salvo eventuali proroghe, restando la possibilità di revoca dello stesso per le cause previste dall'art. 39 del vigente regolamento sopra citato;
4) di attribuire alla rag. Monica Piacentini in quanto incaricato della 4° posizione organizzativa un'indennità di posizione a base annua di € 8.000,00 da erogarsi in tredici mensilità e un'indennità di risultato con le modalità e termini previsti dall'art. 37 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e del sistema di misurazione e valutazione della Performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 16/05/2019;
5) di incaricare il Responsabile di Settore di adottare specifiche disposizioni perché all'interno del settore si provveda alla rotazione del personale nei processi a elevato rischio di corruzione con l'intesa che nel caso non sia possibile provvedere in tal senso venga organizzato il Settore con modalità operative che consentano una maggiore condivisione delle attività con e fra gli operatori, evitando così l'isolamento di certe mansioni o ancora avendo cura di favorire la trasparenza interna delle attività o infine prevedendo l'articolazione delle competenze cd "segregazione delle funzioni" dando attuazione alla misura M08 del PTPCT 2022-2024
6) di disporre che supplente del Responsabile del 4° Settore è il Responsabile del 6° Settore.

Pareri di Regolarità Tecnica

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 40, comma 6, del vigente Regolamento in materia di ordinamento degli Uffici e Servizi

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Capuzzo Monica
(firmato digitalmente)

Pareri di Regolarità Contabile

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, si esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 40, comma 6, del vigente Regolamento in materia di ordinamento degli Uffici e Servizi

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Rag. Fausto Palmarin
(firmato digitalmente)

IL SINDACO
Avv. Filippo Giacinti
(firmato digitalmente)