



**D.G.R. n.191 del 22/06/2018 – D.G.R. n.299 del 21/09/2018 - POR CAMPANIA FSE 2014-2020 – Asse II
Inclusione Sociale – Obiettivo specifico 6 – Azione 9.1.2 e 9.1.3 Obiettivo specifico 7 Azioni 9.2.1 e 9.2.2,
finalizzato alla costituzione di Intese Territoriali di Inclusione Attiva per l'attuazione di misure di contrasto alla
povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione.**

Azione C) Tirocini di Inclusione (Azione 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2)

Capofila ATS Ambito N24 Comune di Cercola

CUP C19E18000220006, CODICE SURF 17076AP000000037 CODICE UFF. 36

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DIRETTA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI, SIA PUBBLICI CHE PRIVATI, PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI D'INCLUSIONE, FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO E ALL'INCLUSIONE SOCIALE, NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DELL'AZIONE C) TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE DEL PROGETTO "Welfare Network N24" FINANZIATO A VALERE SULLE AZIONI 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 DEL PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7.

L'ASSOCIAZIONE FORMACERT soggetto accreditato ai sensi della DGR. n. 242/2013 e ss.mm.ii, nonché soggetto promotore di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010), in collaborazione con i seguenti partner costituiti in ATS Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola, Cosmopolitan – Società Cooperativa Sociale, Conf.A.S.I. Campania.

PREMESSO CHE:

- con decreto dirigenziale n. 191 del 22 giugno 2018, la Regione Campania ha approvato l'Avviso Pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva", a valere sull'Asse II POR Campania FSE 2014/2020, finalizzato a promuovere la costituzione di Intese Territoriali di Inclusione Attiva per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione;
- con decreti dirigenziali della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie della Regione Campania n. 22 del 11.02.2019, n. 38 del 18.02.2019 e n. 45 del 25.02.2019, sono state approvate tutte le proposte progettuali presentate;
- con successivo decreto dirigenziale n. 98 del 10 aprile 2019, è stato ammesso a finanziamento il progetto denominato "Welfare Network N24", Capofila ATS Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola – Partner L'ASSOCIAZIONE FORMACERT, COSMOPOLITAN – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, CONF.A.S.I. CAMPANIA CUP C19E18000220006, CODICE SURF 17076AP000000037 CODICE UFF. 36;
- con decreto dirigenziale n. 356 del 16/09/2019 è stato approvato lo schema di Atto di Concessione, in linea con il format allegato al Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020.

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi del richiamato decreto n. 191 del 22 giugno 2018, le attività del "Welfare Network N24", erogate sul territorio dell'Ambito N24, risulteranno così articolate:
Azione A): Servizi di supporto alle famiglie (Centro per le famiglie, Educativa territoriale, Tutoraggio domiciliare);
Azione B): Percorsi di empowerment (Percorsi formativi, Servizi di sostegno orientativo);
Azione C): Tirocini finalizzati all'inclusione sociale. Tutto quanto premesso e considerato.

Tutto quanto premesso e considerato.

Art. 1. Oggetto e Finalità

L'Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola Capofila Ambito, mandatario dell'ATS "Welfare Network N24", nell'ambito dell'attuazione dell' AZIONE C) TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE prevista dal progetto, finanziato a valere sulle AZIONI 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 del programma I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA P.O.R.



CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, intende costituire un elenco di organismi sia pubblici che privati, disponibili ad attivare tirocini, in qualità di soggetti ospitanti, a favore dei beneficiari delle misure di inclusione previste dalle predette AZIONI 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2.

Saranno attivati tirocini sulla base di un progetto personalizzato finalizzato all'inclusione e che sarà propedeutico all'inclusione lavorativa e sociale delle persone beneficiarie delle misure di inclusione attiva.

I TIROCINI DI INCLUSIONE saranno realizzati in conformità delle "linee guida" approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all' Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n 9.

Art. 2 – Soggetti Ospitanti requisiti

Possono presentare manifestazione d'interesse i **datori di lavoro pubblici e privati che hanno sede operativa nell'Ambito Territoriale N24, in possesso dei seguenti requisiti:**

- **essere** in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- **essere** in regola con la normativa di cui alla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- **essere** in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento socio-lavorativo;
- **trovarsi** nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata; L'attivazione del tirocinio richiede la predisposizione e sottoscrizione di una Convenzione tra il soggetto promotore, rappresentato da **ASSOCIAZIONE FORMACERT** e il soggetto ospitante, corredata di un progetto formativo, sottoscritto dal tirocinante, finalizzato all'acquisizione di specifiche competenze professionali del tirocinante.

Il numero dei tirocinanti che è possibile attivare contemporaneamente presso i Soggetti Ospitanti è determinato da quanto disposto dal Regolamento Regionale, approvato con D.G.R. n. 103 del 20.02.2018, "Modifiche agli artt. 25,26,27,28, 29 del Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9".

Il Regolamento Regionale dispone che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili sia correlato al numero di lavoratori in forza presso il soggetto ospitante con rapporti di lavoro dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato anche in somministrazione (purché la data di inizio del contratto a tempo determinato sia anteriore alla data di avvio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine del tirocinio).

In considerazione di ciò è possibile accogliere non più di:

- a) n. 1 tirocinante per le unità operative in assenza di dipendenti, o con non più di 5 dipendenti**
- b) n. 2 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 6 e 10 c) n. 3 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 11 e 15 d) n. 4 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 16 e 20**
- e) 20 per cento del numero complessivo di dipendenti per le unità con più di 20 dipendenti.**

Sono previste specifiche deroghe sul numero massimo di tirocinanti nei casi di cui all'art. 26 commi 2 e 3 del Regolamento Regionale.

Il soggetto ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini. Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/i lavoratore/i licenziato/i nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:

- licenziamento per giustificato motivo oggettivo
- licenziamenti collettivi



- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova
- licenziamento per fine appalto
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo

Non si possono attivare tirocini in presenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.

Art. 3 Obblighi del Soggetto Ospitante

Il Soggetto Ospitante ai fini dell'avvio del Percorso di Tirocinio di Inclusione Sociale, deve:

- **stipulare**, con gli enti preposti all'attuazione del progetto, apposita Convenzione e stipulare, inoltre, anche con il tirocinante il Progetto formativo Individuale;
- **individuare** un tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- **farsi carico** degli adempimenti per la visita medica prevista da normativa vigente e della copertura dei costi relativi a copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), ad attrezzature e dispositivi generici, necessari per lo svolgimento dell'attività di tirocinio e per la sicurezza sul lavoro;
- **garantire** nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii;
- **garantire** al tirocinante, inoltre, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- **mettere** a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- **assicurare** la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto personalizzato;
- **valutare** l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- **trasmettere** al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni; in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;
- **garantire** ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- **aggiorna** il Registro Presenze del/i tirocinante/i;
- **collaborare** alla redazione del Dossier Individuale.

Art.4 Obblighi Soggetto Promotore

Il Soggetto Promotore dei Tirocini è **ASSOCIAZIONE FORMACERT** che, nell'ambito dell'Azione C), è tenuto a:

- **garantire** la qualità e l'efficacia dell'esperienza formativa del tirocinante, favorendo l'attivazione dell'esperienza del tirocinio attraverso il supporto al soggetto ospitante e al tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto formativo;
- **garantire** che il tirocinio si svolga nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti nella Convenzione;
- **nominare** il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative, scegliendolo nel rispetto dei criteri indicati all'articolo 27 del Regolamento Regionale;
- **rispettare** gli obblighi di cui all'articolo 27-bis del Regolamento Regionale e contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini, secondo le modalità indicate nell'articolo 29 dello stesso Regolamento. ("Prima dell'inizio del tirocinio, il soggetto promotore consegna la convenzione e il progetto formativo individuale (PFI) debitamente firmato dallo stesso promotore e dal soggetto ospitante, al tirocinante, che sottoscrive il PFI per condivisione e accettazione").
- **farsi carico** della copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi RCT.

Art.5 Obblighi del Tirocinante

Il tirocinante è tenuto a:



- **accettare** le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- **firmare quotidianamente** il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;
- **conformarsi** ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto personalizzato concordato con il soggetto ospitante ed il soggetto promotore in particolar modo in ordine agli orari e alle modalità di accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- **rendersi** disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio;
- **attenersi** a quanto previsto nel progetto personalizzato svolgendo le attività concordate con il tutor.

Art. 6 Tipologie di Tirocini da attivare e durata

Saranno attivate le seguenti tipologie di Tirocinio:

- **n. 16 (sedici) Tirocini di inclusione per le persone svantaggiate** maggiormente vulnerabili: (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza) D.M. 17/10/2017 della durata di 12 mesi, al tirocinante sarà corrisposta un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500/00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.
- **n. 13 (tredici) Tirocini di inclusione per le persone disabili** (ai sensi dell'art.1 comma 1 della legge 68/1999) della durata di 12 mesi, al tirocinante sarà corrisposta un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500/00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.

Le ore di frequenza saranno stabilite all'interno del **Patto Formativo Individuale**, considerando che non sarà possibile prevedere una frequenza settimanale superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al Soggetto Ospitante.

L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima ai tirocini del 70% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore al 70% su base mensile, l'indennità di partecipazione viene proporzionalmente ridotta. Nell'ipotesi di sospensione del tirocinio dovuta a:

- maternità e paternità obbligatoria;
- infortunio o malattia di lunga durata: entrambi devono avere una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento;
- chiusura collettiva della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi previsti dalla normativa vigente. Durante tale periodo non sussiste l'obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione.

Il tirocinio:

- **non può essere attivato** nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico di prestazione di servizi con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti l'attivazione del tirocinio;
- **può essere attivato** nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia svolto prestazioni di cui all'articolo 54-bis del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50 (Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo), convertito in legge 21 giugno 2017, n. 96, presso il medesimo soggetto ospitante per non più di 140 ore, nei 180 giorni precedenti l'attivazione. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al citato Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9, come modificato dal Regolamento regionale 7 maggio 2018, n. 4 e ss.mm.ii, pubblicato sul BURC n. 33 del 7 Maggio 2018.

Art. 7 – Modalità' e termini di presentazione delle domande

La presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere effettuata dagli organismi in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato alla presente (**ALLEGATO 1**), debitamente compilata, datata e sottoscritta e dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 24.06.2022 ore 12:00;

La manifestazione potrà essere consegnata:

- a mano all'Ufficio del Protocollo Generale dei Comuni dell'Ambito N. 24 o inviata mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: ambiton24@asmepec.it, specificando nell'oggetto "Manifestazione di interesse per l'individuazione dei Soggetti Ospitanti per l'attivazione dei TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE– AZIONE C";
- Al modello di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:
- **Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;**



- Scheda di fabbisogno (ALLEGATO 2-SCHEDA AZIENDE - FABBISOGNO OCCUPAZIONALE - AZIONE C);

I dati saranno raccolti e utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento in oggetto. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti agli interessati sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679. Ultimate le verifiche da parte del soggetto promotore, si procederà all'approvazione del primo elenco degli organismi disponibili. È interesse dell'Amministrazione ampliare il numero degli organismi aderenti, pertanto, il presente avviso resterà aperto fino al raggiungimento degli obiettivi prefissi e comunque per tutta la durata prevista dalle azioni progettuali e l'elenco sarà aggiornato periodicamente con ulteriori soggetti che ne facciano richiesta. Ciascun organismo, prima dell'attivazione dei tirocini, stipulerà, con il soggetto promotore, apposita convenzione secondo il modello indicato dalle linee guida regionali

L'Ambito N24 declina ogni responsabilità per la mancata consegna a mezzo posta elettronica certificata, e comunque per il mancato recapito dovuto a errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC.

I tirocini saranno attivati con le aziende che manifestano interesse secondo l'ordine cronologico della ricezione delle domande. È interesse dell'Ambito N24 ampliare il numero degli organismi aderenti, pertanto, il presente Avviso resterà aperto fino al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Welfare Network N24" e l'elenco sarà aggiornato periodicamente con ulteriori soggetti che ne facciano richiesta.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che: Il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la società ha inteso partecipare; Il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati. Il titolare del trattamento è l'Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

Art. 9 Accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dei Comuni di Cercola, Massa di Somma, Pollena Trocchia e Volla.

Art. 10 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si rimanda all'Atto di Concessione, al Manuale di attuazione del POR FSE Campania 2014/2020, per la realizzazione del progetto "Welfare Network N24", finanziato a valere sulle azioni 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 del programma I.T.I.A. "INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA" P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6-7.

Il soggetto Capofila e Mandatario si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente Avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità.

La presentazione della Manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente Avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

Formano parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

- 1) **Modello di domanda – Soggetti Ospitanti** - Allegato "1"
- 2) **Scheda Fabbisogno** – Allegato "2"