



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

RICHIESTA DIETA SPECIALE

Richiesta/modifica/sospensione

Il/la sottoscritto/a (genitore o tutore):

Cognome e Nome _____

Nato/a il _____ a _____ Prov _____

C.F. _____

Stato di nascita _____ Cittadinanza _____

Stato civile _____

Residente a _____ in via _____ Prov. _____

Recapiti telefonici: _____

Indirizzi e-mail: _____

Indirizzo Pec: _____

In qualità di ☐ padre ☐ madre ☐ tutore

del minore

Cognome e Nome _____

Nato/a il _____ a _____ Prov _____

C.F. _____

Residente a _____ in via _____ Prov. _____

Pediatra Libera Scelta (PLS)/Medico Medicina Generale (MMG)/Medico Specialista Dipendente
SSN Dottore: _____

SCUOLA FREQUENTATA nell'a.s. 20____/20____

☐ Nido d'Infanzia

☐ Scuola dell'Infanzia

☐ Scuola Primaria Di Calpino

CHIEDE

☐ La **somministrazione** della dieta speciale

☐ La **modifica** della dieta speciale

☐ La **sospensione** della dieta speciale



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

A TAL FINE DICHIARA CHE

☐ Il bambino segue una **DIETA SANITARIA** perchè è **ALLERGICO/A - INTOLLERANTE**
a _____

☐ Il bambino segue una **DIETA SANITARIA** perchè è **AFFETTO/A** da _____

Si allega certificato medico con la seguente validità:

dal _____ al _____; per l'a.s. in corso; permanente

☐ Il bambino segue una **DIETA PER MOTIVI RELIGIOSI** con l'esclusione
di: _____;

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii;
- di aver effettuato la scelta/richiesta di cui alla presente in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316 e 337 bis, ter e quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e che, quindi, l'altro genitore/tutore/affidatario è consapevole e d'accordo;
- di essere consapevole che la famiglia del minore è responsabile delle applicazioni di tutte le restrizioni alimentari e variazioni apportate al menù di base richieste;
- di impegnarsi a comunicare qualunque variazione e quanto sopra dichiarato;
- di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).

NB:

- In caso di **richiesta dieta speciale**, il modulo deve essere compilato **ogni anno scolastico**, preferibilmente entro giugno, per l'anno scolastico successivo;
- La certificazione medica qualora permanente rimane valida per l'intero ciclo scolastico;
- Ogni modifica o sospensione della dieta sanitaria deve essere sempre documentata con ulteriore certificato medico;
- La dieta inizia quando il prospetto dietetico è presente nella mensa scolastica.

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 e s.m., la presente dichiarazione è stata:

☐ sottoscritta in presenza del dipendente addetto: _____;

☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Fermignano lì _____

Firma del genitore



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

INFORMATIVA

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679) e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare Trattamento	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: comune.fermignano@emarche.it
Responsabile della protezione dei dati (DPO)	Dott.ssa Martina Battazzi, tel. 0722/819939 mail: rpdp@cm-urbania.ps.it
Finalità	Progettazione, preparazione, somministrazione dei pasti nel rispetto delle condizioni di salute, della religione e delle convinzioni etiche di ciascun alunno. Rilevazione statistico-epidemiologica ed invio dei dati aggregati in forma anonima al servizio igiene degli alimenti e della nutrizione dell'ASUR - AV1, fatte salve situazioni che necessitano di particolari approfondimenti.
Base giuridica	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento (art 6 lett e), f) Regolamento UE 2016/679).
Legittimi interessi perseguiti	L'interesse specifico perseguito è a beneficio dell'interessato e delle famiglie.
Destinatari dei dati personali	Uffici interni ed esterni, ditte appaltatrici, soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento per l'espletamento del servizio, acquisizione/accertamento di dati e/o a fini statistici o per altre finalità pubbliche. Per fini valutativi, soltanto per casi di particolare complessità: Asur Marche AV1 Pesaro - U.O.S. Igiene della Nutrizione via Nitti, 30 tel. 0721/424447; PEC: areavasta1.asur@emarche.it
Trasferimento dei dati a un paese terzo o organizzazione internazionale	I suoi dati personali NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi Terzi non appartenenti all'Unione Europea.
Periodo/criteri di conservazione dei dati	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica di competenza.
Diritti dell'interessato	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, limitazione, integrazione e aggiornamento dei dati, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato; il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	Il conferimento dei dati è obbligatoria per l'esecuzione del servizio di Diete. La conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la proliferazione	Il titolare NON adotta un processo decisionale automatizzato compresa la proliferazione di cui all'art. 22 Regolamento UE n.679/2016.

COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)

Amministrazione competente	Comune di Fermignano, Via Mazzini, 3 – 61033 Fermignano
Oggetto del procedimento	Richiesta Dieta Speciale
Responsabile Procedimento	Responsabile del Settore 3° - Servizi alla Persona
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda; i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 30 giorni a decorrere dalla data di avvio.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R.Marche) finché perdura l'inadempienza e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Politiche Educative – Via Mazzini 3 - 1° piano – Fermignano, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fermignano