



# COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO

Provincia di Cremona

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N° 24 del 23-07-2019

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2019, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 175 E 193 DEL D. LGS. N. 267/2000**

L'anno duemiladiciannove, addì ventitre del mese di luglio alle ore 18:30, presso la Sala Consiliare del palazzo Comunale, sessione Straordinaria, seduta Pubblica di Prima convocazione, previo esperimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Silvia Genzini il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A
1.	Genzini Silvia	Presente	
2.	Dimone Fabrizio	Presente	
3.	Corbari Carlo	Assente	
4.	Madurini Roberto	Presente	
5.	Zagni Pietro	Presente	
6.	Pagani Margherita	Presente	
7.	Quarantani Fabio Massimo	Presente	
8.	Granata Giampietro	Presente	
9.	Morandi Maurizio	Presente	
10.	Olzi Marco	Presente	
11.	Ponzoni Gianpietro	Assente	
Presenti 9 Assenti 2			

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2019, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 175 E 193 DEL D. LGS. N. 267/2000**

*Sono scrutatori della seduta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali comunali, i consiglieri Pagani e Granata per la maggioranza, e Olzi per la minoranza.*

*Il Sindaco illustra brevemente l'argomento posto all'ordine del giorno ed all'approvazione del Consiglio Comunale.*

*Interviene il consigliere Morandi a nome e per conto del proprio gruppo, dichiarando quanto segue "Ci asteniamo perché non gestiamo";*

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che con le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 10 del 26.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
- n. 11 del 26.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

PREMESSO, altresì, che sono state apportate variazioni al Bilancio di Previsione con propria deliberazione n. 16 del 16.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Bilancio di previsione 2019/2021 – 1^ variazione";

VISTO l'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che "*Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*";

VISTO, altresì, l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

RICHIAMATO, inoltre, il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione “) *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell’assestamento generale di bilancio;

RITENUTO necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all’assestamento generale di bilancio;

TENUTO CONTO che i Responsabili di Servizio hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza:

- l’assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- l’assenza di debiti fuori bilancio;
- l’adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all’andamento della gestione e l’andamento dei lavori pubblici, evidenziando la necessità di apportare le conseguenti variazioni;
- rilevata la necessità di apportare le variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione al fine di adeguare gli stanziamenti all’andamento della gestione, come specificato nel prospetto allegato sotto la lettera A), del quale si riportano le seguenti risultanze finali:

#### ANNUALITA' 2019

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	95.995,60	
Variazioni in diminuzione	CO		
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		113.294,92
Variazioni in diminuzione	CO	17.299,32	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>CO</b>	113.294,92	113.294,92

RILEVATO come, dalla **gestione di competenza** relativamente alla parte corrente, emerga una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario sinteticamente riassunta nel seguente prospetto:

DESCRIZIONE	+/-	Previsioni iniziali	Previsioni definitive
Entrate correnti (Tit. I, II, III)		1.242.126,55	1.242.126,55
Spese correnti (Tit. I)		1.195.571,55	1.208.769,29
Quota capitale amm.to mutui		46.555,00	46.555,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		0,00	13.197,74

RILEVATO, inoltre, che, anche per quanto riguarda la **gestione dei residui**, si evidenzia un generale equilibrio desumibile dai seguenti prospetti:

#### SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	120.909,05	120.909,05	60.201,12	60.707,93

Titolo II	4.395,87	4.395,87	0,00	4.395,87
Titolo III	206.198,90	206.198,90	98.603,25	107.595,65
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	12.996,45	12.996,45	4.330,94	8.665,51
TOTALE	344.464,27	344.464,27	344.464,27	344.464,27

#### SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Impegni	Pagamenti	Da pagare
Titolo I	344.516,65	344.516,65	171.968,30	173.548,35
Titolo II	132.810,70	132.810,70	108.224,04	24.586,66
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	53.450,59	53.450,59	28.532,35	24.918,24
TOTALE	530.777,94	530.777,94	307.724,69	223.053,25

TENUTO CONTO, infine, che la **gestione di cassa** si trova in equilibrio in quanto:

- il fondo cassa alla data del 01.01.2019 ammonta a € 886.025,01;
- il fondo cassa finale presunto ammonta a € 729.425,01;
- gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;
- risulta stanziato e disponibile un fondo di riserva di cassa di € 6.723,00;

CONSIDERATO che, allo stato attuale, **non emergono** situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione;

RILEVATA, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata nonché della variazione di assestamento generale di bilancio, la permanenza di una generale situazione di equilibrio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario, fatta salva la possibilità di effettuare le necessarie variazioni di bilancio entro i termini previsti;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, reso con verbale in data 18.07.2019, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

*Ricorda la dichiarazione di voto del consigliere Morandi, il quale, a nome e per conto del proprio gruppo, motiva l'astensione come segue "Ci asteniamo perché non gestiamo";*

CON VOTI FAVOREVOLI n. 7, contrari nessuno, astenuti n. 2 (consiglieri Morandi e Olzi), espressi per alzata di mano dai sette votanti sui nove presenti:

### DELIBERA

- 1) DI APPORTARE al Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011 le variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale di bilancio, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del Tuel, analiticamente indicate nell'allegato A) di cui si riportano le seguenti risultanze finali:

#### ANNUALITA' 2019

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	95.995,60	
Variazioni in diminuzione	CO		
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		113.294,92
Variazioni in diminuzione	CO	17.299,32	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>CO</b>	113.294,92	113.294,92

- 2) DI ACCERTARE ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal responsabile finanziario di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata ed alla luce della variazione di assestamento generale di bilancio di cui al punto 1), il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione;
- 3) DI DARE ATTO:
  - che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000;
  - che il Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione risulta adeguato all'andamento della gestione, come previsto dal principio contabile all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;
- 4) DI ALLEGARE la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) DI TRASMETTERE la presente deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 267/2000;

- 6) DI PUBBLICARE la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

**DELIBERAZIONE DI C.C. N. 24 DEL 23-07-2019**

Oggetto : **ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2019, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 175 E 193 DEL D. LGS. N. 267/2000**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Pieve San Giacomo, li 23-07-2019

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo - Contabile  
F.to Sabrina Leni

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Pieve San Giacomo, li 23-07-2019

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo - Contabile  
F.to Sabrina Leni

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Silvia Genzini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto comunale,

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è pubblicata in data odierna, per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Pieve San Giacomo, 24-07-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri

---

### **ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### **CERTIFICA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi dal .24-07-2019 ed è divenuta esecutiva, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Pieve San Giacomo, 04-08-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri

---