**OGGETTO: Domanda di occupazione temporanea di suolo pubblico per i gestori di pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande a seguito dell’emergenza COVID.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ , in qualità di:

❑ titolare di impresa individuale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

❑ legale rappresentante della società \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P.IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

titolare del pubblico esercizio all’insegna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sito in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ai sensi dell’articolo 181 del D.L. 19/05/2020, n. 34 (c.d. Decreto Rilancio), e dell’art. 30 D.L. 22/03/2021 n.41 dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al 31.12.2022 :**

□ **L’AMPLIAMENTO TEMPORANEO DELL’ATTUALE OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO:**

[ ] contiguo all’attuale occupazione [ ] distaccato dall’attuale occupazione

□ **UNA NUOVA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO:**

[ ] in corrispondenza dell’esercizio [ ] in prossimità dell’esercizio

in Via / Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ] tutti i giorni feriali e festivi [ ] solo i VEN SAB DOM [ ] altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per una superficie di ml. \_\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_ pari a complessivi mq. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CARATTERISTICHE DELL’OCCUPAZIONE (funzionali all’attività di somministrazione):**

[ ] n. \_\_\_\_\_\_\_ tavolini [ ] n. \_\_\_\_\_\_\_ sedie,

[ ] n. \_\_\_\_\_\_\_ ombrelloni [ ] n. \_\_\_\_\_\_\_ fioriere,

[ ] n. \_\_\_\_\_\_\_ (altro da specificare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Il sottoscritto accetta fin da ora che:**

- **a fronte dell’occupazione richiesta, l’Amministrazione possa ritenere necessarie modifiche e/o proporre soluzioni alternative, in ragione di problematiche di viabilità, sicurezza o interesse pubblico;**

- **la concessione rilasciata possa essere in seguito revocata / modificata qualora si**

**verifichino situazioni in contrasto con gli interessi della collettività, ovvero se l’occupazione stessa crei problemi di qualsiasi natura.**

**Il sottoscritto consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, SI IMPEGNA:**

- a richiedere eventuali **autorizzazioni alla competente ASL** per esercitare l’attività in conformità alle norme igienico – sanitarie vigenti;

- a rispettare e far rispettare tutte le prescrizioni previste dal **vigente Regolamento comunale di Polizia Urbana;**

- a mantenere l’area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;

- a provvedere in proprio **all’apposizione / rimozione di idonee delimitazioni fisse / mobili** (parapetti, fioriere, dissuasori, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi conseguenti al transito veicolare;

- a **non richiedere l’occupazione** di fronte all’ingresso o alle vetrine di attività economiche limitrofe, salvo consenso scritto del titolare dell’attività stessa.

L'Amministrazione Comunale è **manlevata da ogni responsabilità** in merito all’utilizzo dell’occupazione richiesta, ivi compresa la gestione dell’andirivieni del personale di servizio addetto alla somministrazione.

Si allega copia della planimetria e foto dell’occupazione.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

……………………………………………………………..