Comune di Eboli

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

ADOTTATA EX ART. 48 DEL TUEL N. 267/2000

N. 46 /G del 24/11/2014

Oggetto: Adesione Programma regionale "Garanzia Giovani Campania"
Indirizzi

L'anno duemilaquattordici il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore diciannove, presso la Residenza Municipale, la dr.ssa Vincenza Filippi, ***Commissario Prefettizio***, per la provvisoria Amministrazione dell' Ente, nominata con Decreto del Prefetto di Salerno ***n. 64692 del 30/09/2014***, adotta la presente deliberazione, avvalendosi delle attribuzioni di competenza della Giunta, ai sensi ed in conformità dell' art. 48 del D.lgs. 267/2000.
La deliberazione è adottata sulla scorta dei pareri resi dai Responsabili di Settore ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000.

Partecipa ed assiste anche con funzioni di verbalizzante, il Segretario Generale dr. Domenico Gelormini;

Via Matteo Ripa
84025 EBOLI - Salerno

Su proposta del responsabile settore "Gabinetto del Sindaco"

Premesso che:

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha individuato la Regione Campania quale Organismo Intermedio per l'attuazione del programma nazionale "Garanzia Giovani" approvato dalla Commissione Europea in data 23 dicembre 2013;

- la Regione Campania, in conformità al predetto piano finalizzato a contrastare la disoccupazione giovanile, ha adottato un proprio piano regionale "Garanzia Giovani Campania", per favorire l'avvicinamento dei giovani tra i 15 e i 29 anni al mercato del lavoro offrendo opportunità di orientamento, formazione e inserimento al lavoro, in sinergia con la Raccomandazione europea del 2013**,** dovrà garantire, ai giovani al di sotto dei 30 anni, un'offerta qualitativamente valida di lavoro, proseguimento degli studi, apprendistato o tirocinio, entro 4 mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema d'istruzione formale.

- l' azione consiste nell'offerta, a tutti i giovani, di servizi individualizzati, accessibili tramite la rete regionale dei servizi per il lavoro e per la formazione accreditati dall'Assessorato regionale al Lavoro attraverso l'Arlas (Agenzia regionale al lavoro e all'istruzione). Esso è un sistema basato sul riconoscimento ai destinatari di una dote individuale da spendere in servizi presso la rete dei servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati e per favorire l'inserimento occupazionale dei giovani. La dote è commisurata al fabbisogno del giovane, individuato per fasce di aiuto e differenziata in base al livello di svantaggio nell'inserimento lavorativo. Gli operatori della rete regionale dei servizi per il lavoro prendono in carico il soggetto e definiscono con lui un Piano di intervento personalizzato ed interamente finanziato dal programma .
- il programma "Garanzia Giovani Campania" è realizzato dalla Regione che coordinerà la rete regionale dei servizi per il lavoro, composta da: Centri per l'impiego e dagli operatori privati accreditati, le associazioni sindacali e datoriali della regione, le scuole e i poli tecnico-professionali.

Considerato che :

-il programma coinvolge i comuni e gli altri enti territoriali in attività di:

- accoglienza e informazione
- orientamento specialistico
- formazione per l'inserimento lavorativo
- percorsi di istruzione e formazione
- inserimento lavorativo
- auto impresa (microcredito e start up)
- tirocini
- servizio civile
- mobilità verso altre regioni o paesi

- I Comuni, attraverso gli sportelli "Informagiovani" ove attivi, e gli altri enti territoriali,con le proprie strutture, possono offrire servizi informativi e di accompagnamento ai giovani per aiutarli a registrarsi al Programma, a scoprire le opportunità, a conoscere le modalità per accedere alle misure;

- il Piano attuativo della Regione Campania promuove lo sviluppo di percorsi di inserimento lavorativo dei giovani destinatari del programma e propone, tra le varie misure, un'azione di promozione e finanziamento di tirocini extracurriculari, misura questa che consentirà di ospitare un numero definito di tirocinanti per almeno 6 mesi con costi di indennizzo, pari ad € 500 mensili. Tale indennità è assicurata dalle risorse del Programma Garanzia Giovani con erogazione diretta dell'Inps ai tirocinanti stessi;

Ritenuto che il comune di Eboli, in coerenza con il programma regionale, intende attivare, presso le proprie sedi e nelle differenti aree di attività, dei tirocini formativi per giovani residenti sul proprio territorio in possesso dei requisiti previsti dal predetto programma regionale;

Che il progetto di tirocinio dovrà essere conforme alle disposizioni del Regolamento Regionale 7/2013 e prevedere un numero massimo di tirocinanti proporzionato ai propri dipendenti a tempo indeterminato;

Visto il decreto dirigenziale n° 566 del 01/08/2014 con il quale la Regione Campania ha approvato l'"Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex-art.1 D.L.76/2013";

Dato atto che presso il Comune di Eboli possono essere attivati n° 35 tirocini formativi (20% dell'attuale dotazione organica pari a 175 unità a tempo indeterminato);

Che sono a carico dell'Ente i soli costi assicurativi dei tirocinanti per i quali la Regione Campania riconoscerà all'ente un contributo;

Che appare necessario individuare all'interno dell'Ente idonea struttura e/o dipendente a cui affidare il prosieguo amministrativo relativo all'attivazione dei predetti tirocini secondo quanto disposto dal programma "Garanzia Giovani Campania";

Viste le leggi ed i regolamenti in materia;

Visti:
- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

P R O P O N E D I D E L I B E R A R E

- l'adesione del Comune di Eboli al programma regionale "Garanzia Giovani Campania**"** per favorire l'avvicinamento dei giovani, tra i 15 e i 29 anni, al mercato del lavoro offrendo opportunità di orientamento, formazione e inserimento al lavoro, con particolare riferimento ai tirocini formativi di cui all'avviso approvato con decreto dirigenziale della regione Campania n°566/14;

- di attivare presso il Comune di Eboli i tirocini formativi di cui al programma regionale "Garanzia Giovani Campania" nella misura massima di 23 unità da distribuire nelle varie aree di attività dell'Ente, come da allegato elenco;

- di individuare all'interno dell'Ente idonea struttura e/o dipendente per il prosieguo amministrativo di attivazione tirocini;

- di prevedere acarico del bilancio comunale ,cap.1201, i costi assicurativi dei tirocinanti, pari a circa € 1.000.

IL COMISSARIO PREFETTIZIO

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Salerno prot. N.64692 del 30/09/2014, con il quale la dr.ssa Vincenza Filippi è stata nominata Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del Comune di Eboli;

VISTO l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

DATO ATTO che in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra sono stati resi i prescritti pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza per cui si rende necessario l'imprimatur della immediata esecutività ex art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

- di aderire al programma regionale "Garanzia Giovani Campania" per favorire l'avvicinamento dei giovani, tra i 15 e i 29 anni, al mercato del lavoro offrendo opportunità di orientamento, formazione e inserimento al lavoro, con particolare riferimento ai tirocini formativi di cui all'avviso approvato con decreto dirigenziale della regione Campania n°566/14;

- di attivare presso il Comune di Eboli i tirocini formativi di cui al programma regionale "Garanzia Giovani Campania" nella misura di n° 23 unità da distribuire nelle varie aree di attività dell'Ente, come da allegato elenco;

- di individuare all'interno dell'Ente idonea struttura e/o dipendente: settore "Gabinetto"- dott.ssa A.M. Desiderio- per il prosieguo amministrativo di attivazione tirocini.

- di inviare il presente atto al responsabile del settore Finanziario che, di concerto con il dipendente individuato per il prosieguo amministrativo di attivazione tirocini, provveda ad appostare in bilancio sull'apposito capitolo all'uopo individuato, la copertura degli oneri assicurativi dei tirocinanti.

In ordine alla proposta deliberativa di cui innanzi si formulano i seguenti pareri istruttori ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/00:

Il Responsabile Settore **f.to Anna Maria Desiderio** formula parere di regolarità tecnica **Favorevole**
data 07/11/2014

Il Responsabile Settore Finanze **f.to Cosimo Marmora** formula parere di regolarità contabile **Favorevole**
nei limiti dello stanziamento di bilancio

data 11/11/2014

Il Segretario Generale formula, ai sensi del Decreto Sindacale del 22 luglio 2010, parere di conformità alle leggi, allo statuto e al regolamento.

favorevole

Segretario Generale
f.to dr. Domenico Gelormini

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f.to dr.ssa Vincenza Filippi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr. Domenico Gelormini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il __/__/____ per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al __/__/____, n. di pubblicazione_____

Il Responsabile del servizio
f.to dr.ssa Anna Masci

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno __/__/____

[X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 – comma 4°)
[ ] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 – comma 3°)

Lì, __/__/____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr. Domenico Gelormini

Profili da richiedere n°23 unità:

-4.1.1.1 Addetti a funzioni di segreteria (3 unità)

-4.1.1.2 Addetti agli affari generali (1 unità)

-4.1.1.3 Addetti al protocollo e smistamento documenti (1 unità)

-4.1.1..4 Addetti al personale (1 unità)

-4.3.2.1 Addetti alla contabilità (2 unità)

-4.3.2.2 Addetti alle buste paga (1 unità)

-2.5.4.2.0 Giornalista (1 unità)

-7.4.2.2 Conduttore di autobus (1 unità)

-2.5.2.1.0 Avvocati (2 unità)

-2.2.1.6.1 Ingegneri edili ed ambientali (3 unità)

-2.2.2 Architetti e specialisti del recupero e conservazione del territorio (1 unità)

-3.1.8.3.2 Tecnici della raccolta e trattamento rifiuti e bonifica ambientale (1 unità)

-8.3.1.2 Addetto alla manutenzione del verde (3 unità)

-3.1.2.5 Tecnici gestori di rete e sistemi telematici (1 unità)

-2.5.4.5.2 Bibliotecario (1 Unità)