



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

ADOTTATA EX ART. 48 DEL TUEL N. 267/2000

N. 39 /G del 12/11/2014

**Oggetto: Tirocini presso Asilo Nido Comunale
Approvazione convenzione Impresa "Europe L.I.F.E."**

L'anno duemilaquattordici il giorno dodici del mese di novembre alle ore diciassette, presso la Residenza Municipale, la dr.ssa Vincenza Filippi, **Commissario Prefettizio**, per la provvisoria Amministrazione dell' Ente, nominata con Decreto del Prefetto di Salerno **n. 64692 del 30/09/2014**, adotta la presente deliberazione, avvalendosi delle attribuzioni di competenza della Giunta, ai sensi ed in conformità dell' art. 48 del D.lgs. 267/2000.

La deliberazione è adottata sulla scorta dei pareri resi dai Responsabili di Settore ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000.

Partecipa ed assiste anche con funzioni di verbalizzante, il Segretario Generale dr. Domenico Gelormini;



Su proposta del Responsabile Settore "Gabinetto del Sindaco"

Premesso che l'Impresa Sociale "Europe L.I.F.E.- Cooperativa a Responsabilità Limitata" con sede in Eboli-via L.go 4 Agosto 1943, ai fini della formazione ed orientamento professionale dei propri allievi, ha rappresentato la necessità di instaurare un rapporto di collaborazione con questa Amministrazione per consentire agli studenti che frequentano presso l'Istituto il corso per "Operatore dell'Infanzia", autorizzato e finanziato dalla Regione Campania, di svolgere uno stage formativo presso la sede dell'Asilo Nido comunale, per una durata di 500 ore;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha sempre aderito alle proposte di formazione, manifestando la propria disponibilità ad accogliere i tirocinanti per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento presso la sede comunale;

Visto l'allegato schema di convenzione proposto dall'Impresa per l'attività di tirocinio, formazione ed orientamento professionale anno 2014, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante formale e sostanziale dello stesso.

Dato atto che obiettivo preminente dell'attività stagistica è quello di agevolare le scelte professionali degli allievi mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

Rilevato che l'attività di tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro e che sono a carico dell'Impresa proponente le assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.L.L. e per la responsabilità civile presso Compagnie assicuratrici operanti nel settore, oltre all'obbligo di adempiere alle comunicazioni di rito ai competenti uffici, non comportando costi a carico dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'approvazione dello schema di convenzione proposto, da sottoscrivere tra le parti allo scopo di regolamentare il rapporto di collaborazione instaurato.

Ritenuto dover formulare espresso atto di indirizzo al Responsabile del settore proponente affinché provveda alla successiva sottoscrizione della convenzione e del progetto formativo ai fini di regolamentare il rapporto collaborativo con l'Impresa "Europe L.I.F.E.",

Visto l' allegato parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi degli articolo 49 e 147 bis del d.Lgs n. 267/00

PROPONE

- 1. Di richiamare** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 2. Di approvare** l'allegato schema di convenzione di tirocinio, formazione ed orientamento proposto dall' Impresa Sociale "Europe L.I.F.E.- Cooperativa a Responsabilità Limitata" con sede in Eboli-via L.go 4 Agosto 1943, ai fini della formazione ed orientamento professionale dei propri allievi che frequentano presso l'Istituto il corso per "Operatore dell'Infanzia", autorizzato e finanziato dalla Regione Campania, per lo svolgimento di uno stage formativo presso la sede dell'Asilo Nido comunale, per una durata di 500 ore, al fine di agevolare le scelte professionali del tirocinante mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.
- 3. Di incaricare** il Responsabile del settore proponente alla sottoscrizione della convenzione allegata al presente provvedimento e del successivo progetto formativo e di orientamento di concerto con la responsabile del servizio Asili Nido;
- 4. Di comunicare** l'adozione del presente atto all'Impresa richiedente ed alla responsabile dell'Asilo Nido Comunale.



IL COMISSARIO PREFETTIZIO

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Salerno prot. N.64692 del 30/09/2014, con il quale la dr.ssa Vincenza Filippi è stata nominata Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del Comune di Eboli;

VISTO l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

DATO ATTO che in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra sono stati resi i prescritti pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza per cui si rende necessario l'imprimatur della immediata esecutività ex art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1.Di approvare l'allegato schema di convenzione di tirocinio, formazione ed orientamento proposto dal l'Impresa Sociale "Europe L.I.F.E.-Cooperativa a Responsabilità Limitata" con sede in Eboli-via L.go 4 Agosto 1943, ai fini della formazione ed orientamento professionale dei propri allievi che frequentano, presso l'Istituto, il corso per "Operatore dell'Infanzia", autorizzato e finanziato dalla Regione Campania, per lo svolgimento di uno stage formativo presso la sede dell'Asilo Nido comunale, per una durata di 500 ore, al fine di agevolare le scelte professionali del tirocinante mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

2.Di incaricare il Responsabile del settore "Gabinetto del Sindaco" alla sottoscrizione della convenzione allegata al presente provvedimento e del successivo progetto formativo e di orientamento, di concerto con la responsabile del servizio Asili Nido;

3. Di comunicare l'adozione del presente atto all'Impresa richiedente, al responsabile Settore "Servizi Scolastici" ed al caposervizio dell'Asilo Nido Comunale.

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



Comune di Eboli

In ordine alla proposta deliberativa di cui innanzi si formulano i seguenti pareri istruttori ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/00:

Il Responsabile Settore (Anna Maria Desiderio) formula parere di regolarità tecnica Favorevole data 07/11/2014

f.to Annamaria Desiderio

Il Responsabile Settore Finanze Cosimo Marmora formula parere di regolarità contabile Non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell' Ente.

data 11/11/2014

f.to Cosimo Marmora

Il Segretario Generale formula, ai sensi del Decreto Sindacale del 22 luglio 2010, parere di conformità alle leggi, allo statuto e al regolamento.

X favorevole

Segretario Generale f.to (dr. Domenico Gelormini)



IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f.to (dr.ssa Vincenza Filippi)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (dr. Domenico Gelormini)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il __/__/____
per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al __/__/____, n.
di pubblicazione_____

Il Responsabile del servizio
f.to (dr.ssa Anna Masci)

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del
T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il
giorno __/__/____

- [X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 – comma 4°)
[] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 – comma 3°)

Lì, __/__/____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (dr. Domenico Gelormini)

Convenzione Tirocinio

La **Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. Cooperativa a Responsabilità Limitata**, con sede legale ad Eboli (SA) in via Largo 4 agosto 1943 n. 4, con P.I. 02539400651, nella persona del rappresentante legale dott. Domenico Cuozzo, nato a Eboli il 30/11/1969, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente

E

Comune di Eboli, partita IVA/Codice Fiscale:00318580651 con sede legale in Eboli Via M.Ripa in persona del Legale Rappresentante Sindaco pro-tempore _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente,

premess

- che l'Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. COOP. A R.L., è Ente di Formazione accreditato alla Regione Campania ai sensi della D.G.R. 242/2013 con codice 00208/11/04;
- che con il D.D. n. 62 del 03/03/2014 della Regione Campania, l'Ente di Formazione l'Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. COOP. A R.L. è stato autorizzato allo svolgimento delle attività corsuali per il conseguimento della qualifica di Operatore dell'Infanzia (OPI) della durata di 1000 ore ai sensi D.G.R. 2843 del 08/11/2003
- Che il periodo di tirocinio, oggetto della presente convenzione, rientra nel percorso formativo di cui al punto precedente ed ha una durata complessive di 500 ore

Si conviene quanto segue

Art. 1

- Di avviare il tirocinio formativo presso le strutture Comunali degli allievi del corso denominato *“Operatore dell'Infanzia”*
- Le parti concordano che i tempi e le modalità delle attività di tirocinio che saranno svolte presso il Soggetto ospitante verranno concordati agli inizi di ogni corso

Art. 2

La struttura ospitante si impegna a:

- Favorire l'esperienza dei tirocinanti nell'ambiente di lavoro al fine di acquisire le conoscenze necessarie allo svolgimento dell'attività propria della figura professionale formata.

Art. 3

L'Ente formativo si impegna a:

- A provvedere alla copertura assicurativa per gli stagisti di cui esibirà copia
- A designare un tutor incaricato di seguire lo svolgimento delle attività di tirocinio

Le parti dichiarano che

- Il tirocinio non può in alcun caso configurarsi quale rapporto di lavoro;
- La finalità è quella di agevolare la scelta professionale degli allievi mediante la conoscenza diretta dell'organizzazione della struttura ospitante e la visualizzazione dei processi produttivi e delle fasi di lavoro;
- Non vi sono responsabilità da parte della struttura ospitante connesse con lo svolgimento del tirocinio, fatti salvi gli obblighi assunti con la presente convenzione;

- L'Ente formativo rimane gestore ed organizzatore dello stage e provvederà ad assolvere a tutti gli adempimenti di legge che ad esso fanno carico; in particolare, fornirà copia del rapporto assicurativo con l'INAIL.

Le premesse e fanno parte integrante della presente convenzione.

Eboli, _____

Il Legale Rappresentante della struttura ospitante

Il legale rappresentante dell'Ente formativo

Convenzione Tirocinio

La **Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. Cooperativa a Responsabilità Limitata**, con sede legale ad Eboli (SA) in via Largo 4 agosto 1943 n. 4, con P.I. 02539400651, nella persona del rappresentante legale dott. Domenico Cuozzo, nato a Eboli il 30/11/1969, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente

E

Comune di Eboli, partita IVA/Codice Fiscale:00318580651 con sede legale in Eboli Via M.Ripa in persona del Legale Rappresentante Sindaco pro-tempore _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente,

premess

- che l'Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. COOP. A R.L., è Ente di Formazione accreditato alla Regione Campania ai sensi della D.G.R. 242/2013 con codice 00208/11/04;
- che con il D.D. n. 62 del 03/03/2014 della Regione Campania, l'Ente di Formazione l'Impresa Sociale EUROPE L.I.F.E. COOP. A R.L. è stato autorizzato allo svolgimento delle attività corsuali per il conseguimento della qualifica di Operatore dell'Infanzia (OPI) della durata di 1000 ore ai sensi D.G.R. 2843 del 08/11/2003
- Che il periodo di tirocinio, oggetto della presente convenzione, rientra nel percorso formativo di cui al punto precedente ed ha una durata complessive di 500 ore

Si conviene quanto segue

Art. 1

- Di avviare il tirocinio formativo presso le strutture Comunali degli allievi del corso denominato *“Operatore dell'Infanzia”*
- Le parti concordano che i tempi e le modalità delle attività di tirocinio che saranno svolte presso il Soggetto ospitante verranno concordati agli inizi di ogni corso

Art. 2

La struttura ospitante si impegna a:

- Favorire l'esperienza dei tirocinanti nell'ambiente di lavoro al fine di acquisire le conoscenze necessarie allo svolgimento dell'attività propria della figura professionale formata.

Art. 3

L'Ente formativo si impegna a:

- A provvedere alla copertura assicurativa per gli stagisti di cui esibirà copia
- A designare un tutor incaricato di seguire lo svolgimento delle attività di tirocinio

Le parti dichiarano che

- Il tirocinio non può in alcun caso configurarsi quale rapporto di lavoro;
- La finalità è quella di agevolare la scelta professionale degli allievi mediante la conoscenza diretta dell'organizzazione della struttura ospitante e la visualizzazione dei processi produttivi e delle fasi di lavoro;
- Non vi sono responsabilità da parte della struttura ospitante connesse con lo svolgimento del tirocinio, fatti salvi gli obblighi assunti con la presente convenzione;

- L'Ente formativo rimane gestore ed organizzatore dello stage e provvederà ad assolvere a tutti gli adempimenti di legge che ad esso fanno carico; in particolare, fornirà copia del rapporto assicurativo con l'INAIL.

Le premesse e fanno parte integrante della presente convenzione.

Eboli, _____

Il Legale Rappresentante della struttura ospitante

Il legale rappresentante dell'Ente formativo
