



# COMUNE DI MASSALENGO

Piazza della Pace n. 1 – e-mail: segreteria@comune.massalengo.lo.it  
c.a.p. 26815 – Massalengo (LO) – Tel. 0371-480775 – 0371-480439 Fax 0371-480046

Prot. 5206  
cat. 1 cl. 6 fasc. 7  
Redatto da : MC  
Allegati :  
citare il numero di protocollo e la  
classificazione nella Vs. risposta

## DECRETO N. 5 del 17.11.2015

**OGGETTO: UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA - NOMINA COMPONENTE.**

### IL SINDACO

**VISTO** che l'art. 90 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, stabilisce che il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla Legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

**VISTO** che l'art. 6 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale consente al Sindaco, previa deliberazione di G.C., per l'esercizio dei compiti di indirizzo e di controllo ad esso attribuiti dalla Legge, di avvalersi dell'Ufficio di Staff, posto alle sue dirette dipendenze funzionali;

**PRECISATO** che questo Ente non è dissestato e/o strutturalmente deficitario;

**CONSIDERATO** che per come riportato nella Deliberazione della Giunta Comunale n° 98 del 09/10/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Costituzione Ufficio Staff Sindaco", l'organico del Comune è sottodimensionato rispetto alle necessità ed ai carichi di lavoro, tenuto conto del personale in servizio, per cui è necessario autorizzare la collaborazione di personale esterno in possesso del titolo di laurea da inquadrare nella categoria D, previa selezione pubblica semplificata per curriculum e colloquio;

**PRECISATO** che in base alla predetta delibera si è demandata al Segretario Comunale la responsabilità per l'espletamento della procedura di selezione pubblica semplificata;

**VISTO** l'avviso di selezione pubblica pubblicato dal 20/10/2015 al 07/11/2015;

**VISTO** l'esito finale della selezione pubblicato sul sito internet dell'Ente in data 19/11/2015, da cui risulta come 1° classificata la Dottoressa Loredana Zufolo, nata a Menziken (Svizzera) il 18/11/1969, residente a Pavia (PV) in Via Bon di Savoia n° 41;

## DECRETA

1. DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 e dell'Art. 6 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la Dottoressa Loredana Zufolo, nata a Menziken (Svizzera) il 18/11/1969, residente a Pavia (PV) in Via Bona di Savoia n° 41, in possesso della Laurea in Giurisprudenza, componente dell'Ufficio Staff del Sindaco con profilo professionale di "Istruttore Direttivo", ascritto alla categoria D – Posizione Economica D1, del vigente Contratto Collettivo Nazione di Lavoro del Personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno 36 ore settimanali e compenso forfettario per indennità accessorie di € 6.000,00/anno, a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto a tempo determinato e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
2. DI PRECISARE che la nomina è risolta di diritto qualora entro la predetta data dovesse verificarsi la cessazione del mandato amministrativo per qualsiasi causa, ovvero situazioni di dissesto ovvero deficiarietà strutturale.

## DISPONE

La notifica del presente provvedimento alla Dottoressa Loredana Zufolo.

La trasmissione del presente decreto al Responsabile del Settore Finanziario, nonché al Segretario Generale per la stipula del Contratto di Lavoro;

La pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune;

Massalengo, 17/11/2015

IL SINDACO  
Dott. Domenico Papagni



PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO  
DAL 23-11-15 AL 8-12-15  
IL MESSO COMUNALE



PUBBL.  
N. 623