



**COMUNE DI AZZATE**  
**Provincia di Varese**

N. **014** Reg. Delibere

ORIGINALE – COPIA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** Regolamento per l'utilizzo di bacheche comunali. Approvazione.

L'anno **DUEMILASEDICI**, addì **VENTIDUE** del mese **MARZO** alle ore **VENTI**, nella sala comunale al piano terra, in Villa Castellani .

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in **sessione ORDINARIA** ed in seduta pubblica di **PRIMA convocazione**.

Risultano:

PRESENTI

ASSENTI

1	BERNASCONI Gianmario	SI	
2	VIGNOLA Enzo	SI	
3	TIBILETTI Roberto	SI	
4	SIMONE Raffaele	SI	
5	BERALDO Gianmarco	SI	
6	MARANGON Lucia	SI	
7	ARIOLI Carlo	SI	
8	MASSETTI Luca	SI	
	TOTALI	08	0

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il Segretario Comunale, **Stellato Dr.ssa Marisa**, che provvede ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett. a) del D. Lg.vo n. 267/2000 e s.m.i., alla redazione del presente verbale.

Il Sig. **Bernasconi Gianmario**, Sindaco del Comune, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: Regolamento per l'utilizzo di bacheche comunali. Approvazione.**

**SINDACO:** portiamo in approvazione questo regolamento. Passo la parola all'Assessore Beraldo che ci presenta.

**BERALDO:** sarò brevissimo. Le bacheche comunali sono quelle apposte nelle varie vie, voi avete visto c'è l'elenco, quella in via Benizzi Castellani, con quella forma, quella in via Piave, al Castello e via dicendo. Si è scoperto che, non avevamo un regolamento per l'utilizzo di queste, tant'è che le utilizzava esclusivamente il Comune. Invece l'abbiamo regolamentato, in modo che lo possano utilizzare tutte le associazioni senza scopo di lucro e i gruppi di minoranza. Per una questione anche di decoro perché si era anche visto che venivano utilizzati impropriamente soprattutto alcuni spazi, soprattutto quello vicino alla chiesa, ho notato; invece con questo regolamento diamo anche un concetto di trasparenza, che passerà attraverso l'ufficio affari generali, il quale basta che si dimostri di essere un ente no profit oppure gruppo di interesse per la cittadinanza, potrà richiedere l'utilizzo dello spazio per un termine massimo, se non ricordo male di quindici giorni, poi con anche l'obbligo di rimuoverlo tre giorni dopo la scadenza, se vi è una scadenza di questo mandato. Null'altro secondo me è un'occasione da approfittare e da pubblicizzare, affinché poi si evitano affissioni in luoghi non idonei e si sfruttino meglio luoghi idonei: ce ne sono ben otto già piazzati sul territorio comunale, molto ampi, a due facciate. Penso che sia anche un modo per riutilizzare i nostri spazi. Domande?

**SINDACO:** bene, se non ci sono domande mettiamo ai voti questo nuovo regolamento che... prego.

**BERALDO:** l'affissione è totalmente gratuita ed esente da imposte, naturalmente.

**SINDACO:** se non ci sono domande portiamo in approvazione. Mettiamo ai voti l'approvazione di questo nuovo regolamento.

Indi

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che il Comune di Azzate non è alla data odierna dotato di un adeguato strumento che regolamenti l'utilizzo delle bacheche istituzionali;

RITENUTO necessario ed opportuno disciplinare con apposito regolamento le modalità di pubblicazione e diffusione delle comunicazioni di attività a carattere amministrativo, tecnico, socio-culturale e di notizie di ampio interesse civico da parte di Enti, Gruppi, Associazioni che non perseguano finalità di lucro o la cui attività sia ritenuta d'interesse pubblico e sociale, operanti in Azzate;

ATTESO che il regolamento si pone lo scopo di garantire trasparenza ed eliminare ogni forma di discrezionalità, anche al fine di tutelare il decoro dei luoghi pubblici;

VISTA la bozza del Regolamento comunale per l'utilizzo delle bacheche comunali, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi art. 49 comma 1 del T.U.E.L.;

Con voti unanimi favorevoli essendo n. 8 i consiglieri presenti e votanti

**D E L I B E R A**

1. DI APPROVARE il regolamento comunale per l'utilizzo delle bacheche comunali, nel testo che qui si allega quale parte integrante e sostanziale, composto da n.8 articoli.

2. DI DEMANDARE al Responsabile di Servizio ogni atto inerente e conseguente alla presente deliberazione.

3. DI DARE ATTO che:

- è stato acquisito il parere di cui alle premesse in esecuzione del TUEL,
- è stato rispettato l'art. 147 bis del TUEL.

Successivamente

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, essendo n. 8 i consiglieri presenti e votanti

**DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ai sensi art. 134 comma 4 del TUEL.



***COMUNE DI AZZATE***

***PROVINCIA DI VARESE***

***REGOLAMENTO***

***PER L'UTILIZZO DI***

***BACHECHE COMUNALI***

*Allegato alla Delibera del Consiglio Comunale n° 014 del 22.03.2016*

*Esecutivo dal 22.03.2016*

**INDICE**

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART. 2 – DEFINIZIONE DEGLI SPAZI E MATERIAL INFORMATIVI

ART. 3 – AUTORIZZAZIONE ALL’UTILIZZO

ART. 4 – DIVIETI

ART. 5 – ELENCO GRADUATORIA

ART. 6 – SANZIONI

ART. 7 – DISPOSIZIONE GENERALI

ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE

## **ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo delle bacheche, a scopo non pubblicitario, di proprietà comunale ubicate negli edifici del Comune e sul territorio comunale, da destinare alla comunicazione delle attività e delle iniziative di Enti, Gruppi Consiliari, Gruppi culturali e Associazioni che non persegano finalità di lucro o la cui attività sia ritenuta d'interesse pubblico e sociale operanti sul territorio comunale.
2. Il regolamento ha lo scopo di ottimizzare l'uso degli spazi a disposizione, al fine di facilitare l'accesso della cittadinanza all'informazione e comunicazione locale.
3. Le bacheche presenti presso il Palazzo Comunale sono riservate esclusivamente all'Amministrazione comunale per le comunicazioni istituzionali e per le attività dell'Amministrazione stessa.
4. L'individuazione degli spazi per l'installazione ed il numero di bacheche informative, nonché l'utilizzo delle stesse e le dimensioni delle affissioni sono determinati dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione. La Giunta delibera altresì l'ubicazione di ulteriori bacheche per scopi istituzionali dell'Ente e dei Gruppi Consiliari.
5. Le bacheche istituzionali sono concesse a titolo gratuito, per l'intera durata del mandato amministrativo, ai gruppi consiliari rappresentati in Consiglio Comunale.

## **ART. 2 - DEFINIZIONI DEGLI SPAZI E MATERIALI INFORMATIVI**

1. Gli spazi disponibili per l'affissione sono:
  - a) bacheche fissate a parete con frontale apribile riservate agli avvisi istituzionali ed ubicate all'interno del Palazzo Comunale,
  - b) bacheche in struttura metallica a giorno dislocate sul territorio comunale.
2. Le bacheche comunali sono utilizzate per :
  - divulgare programmi e iniziative di interesse dell'Amministrazione comunale,
  - divulgare informazioni di interesse per la collettività,
  - divulgare programmi e iniziative delle associazioni,
  - divulgare programmi e iniziative che abbiano avuto il patrocinio dell'Amministrazione comunale.
3. I materiali informativi, che non provengono da enti pubblici, non devono avere dimensioni superiori al formato A3, salvo specifica autorizzazione.

Ogni associazione non può affiggere in ogni bacheca comunale più di un materiale informativo per ogni iniziativa.

### **ART. 3 - AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO**

1. L'autorizzazione all'utilizzo di bacheche è concessa dal Responsabile del Servizio Affari Generali unicamente ai soggetti di cui all'art. 1, comma 1, entro 2 (due) giorni lavorativi dalla data di presentazione della relativa istanza, secondo l'ordine cronologico delle domande presentate.
2. Nessun soggetto potrà essere titolare di più di una autorizzazione.
3. L'autorizzazione è valida unicamente per il periodo per cui viene concessa e per lo spazio ed il luogo esattamente indicato nella stessa.
4. L'utilizzo dello spazio è gratuito. L'affissione dei manifesti dei soggetti indicati all'art. 1 è concessa in regime di totale esenzione dall'applicazione dei diritti sulle pubbliche affissioni.
5. L'autorizzazione sarà rilasciata seguendo l'ordine cronologico di presentazione della richiesta.
6. In assenza di disponibilità espositiva o di mancato rispetto dei tempi sopradescritti, le richieste di affissione potranno essere respinte.
7. L'esposizione degli avvisi avrà una durata massima di 10 giorni (dieci) riducibili alla metà in caso di molteplici richieste.
8. Resta a carico del richiedente la dislocazione nonché la rimozione dei manifesti e/o locandine decorsi 3 giorni (tre) dalla data dell'evento.
9. Il Comune di Azzate può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il provvedimento di assegnazione ovvero imporre nuove condizioni per sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza essere tenuto a corrispondere alcun indennizzo.
10. L'esposizione nelle bacheche comunali è effettuata:
  - a. per le affissioni istituzionali da parte del personale dipendente del Servizio Affari Generali o altro personale delegato,
  - b. per le affissioni informative direttamente dal soggetto richiedente autorizzato.
11. I soggetti richiedenti autorizzazione risponderanno del contenuto del materiale esposto senza che alcuna responsabilità possa essere imputata al Comune.

### **ART. 4 - DIVIETI**

E' vietata l'esposizione di materiale con sola finalità pubblicitaria o commerciale da parte di qualunque soggetto autorizzato all'utilizzo delle bacheche, pena la revoca dell'autorizzazione.

### **ART. 5 - ELENCO GRADUATORIA**

Le istanze di autorizzazione pervenute in assenza di spazi disponibili verranno annotate in un apposito elenco graduatoria secondo l'ordine cronologico di arrivo delle medesime, dando priorità a quelle presentate dai soggetti aventi la propria sede o sezione nel territorio comunale.

Resosi disponibile uno spazio, il servizio competente al rilascio dell'autorizzazione, interella mediante lettera, telefonata o e-mail, il primo soggetto utile in graduatoria assegnando allo stesso un termine di 2 giorni (due) per confermare l'istanza, con l'avvertimento che la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia alla posizione acquisita, con conseguente cancellazione della graduatoria.

### **ART. 6 - SANZIONI**

Per le violazioni al presente regolamento si applicano le sanzioni amministrative pecuniarie da € 25,00.- a € 500,00.-.

Le affissioni fuori dagli spazi assegnati o sprovviste di autorizzazione o non conformi alla prescrizioni dettate nei provvedimenti autorizzativi sono immediatamente rimosse, previa applicazione della sanzione amministrativa pecunaria.

## **ART. 7 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente regolamento disciplina le affissioni sopra descritte, per quanto non indicato si demanda alla norme previste dal codice stradale.

Essendo il territorio interessato da vincolo di tutela ambientale, affissioni abusive di tipo grave sono soggette a disciplina di carattere penale.

## **ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione e comunque nei termini dalla stessa disposti.

\*\*\*\*\*

Allegato :

prima individuazione bacheche comunali per affissioni istituzionali di cui alla delib. G.C. n. 83/2001

Parte "B"

---

### **IMPIANTI COMUNALI PER AFFISSIONI DI CARATTERE ISTITUZIONALE**

---

QUANTITA'	UBICAZIONE	FORMATO BACHECA
1	Via Garibaldi ang. via Pasubio	100 x 140
1	Via XXV Aprile vicino chiesa S.Giorgio	100 x 140
1	Via Castello - piazzetta	100 x 140
1	Via Acquadro - piazzale ASL/PT	100 x 140
1	Via Mascagni ang via Maccana	100 x 140
1	P.zza PapaGiovanni XXIII - aiuola	100 x 140
1	Via Piave n. 110 (vicino rotonda)	100 x 140
1	Via Castellani (ingresso municipio)	100 x 140