

**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N.16 del 22.02.2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE L. 162/98. E SAD COMUNALE MESE DI GENNAIO 2018. COOP INCONTRO GONNOSTRAMATZA (OR). CIG: ZD915A0BF4.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Visti**

- il Decreto del Sindaco n.04 del 20.12.2017 - conferimento di funzioni e responsabilità dirigenziali ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000
- con cui si attribuisce la Responsabilità del Servizio Amministrativo - Sociale per il periodo 01.01.18 al 31.12.18, alla dipendente sig.ra Miriam Secci;
- la propria determinazione n.01 del 03.01.2018, avente per oggetto "Organizzazione area amministrativa. Nomina responsabili di procedimento";
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;

**Richiamata** la propria determinazione:

- n.128 del 29.12.15, avente per oggetto "Procedura negoziata mediante cottimo fiduciario ai sensi del comma 11 dell'art 125 d.lgs 163/2006 e art 334 del d.p.r. 207/2010 per l'affidamento del seguente: servizio di assistenza domiciliare anno 2016/17/18 CIG: ZD915A0BF4. Aggiudicazione definitiva cooperativa incontro Gonnostramatza (Or).approvazione schema di contratto";
- n. 156 del 30.12.2016 con la quale sono stati assunti impegni di spesa per la gestione diretta e indiretta per l'anno 2017 (impegno di spesa n. 425 del 30.12.16 diretta coop. "Incontro" CIG: ZD915A0BF4 e n. 426 indiretta del 30.12.16 a carico del cap. 1887-codice U.1.09.03.02.15.009 del bilancio esercizio 2018);

**Vista**

- fattura n.31/E del 31.01.18 di € 674,73 lordo (IVA inclusa), trasmessa dalla Cooperativa Incontro di Gonnostramatza (Or), relativi ai servizi resi con il servizio ass.za domiciliare nel mese di GENNAIO 2018;
- fattura n.32/E del 31.01.18 di € 524,04 lordo (IVA inclusa), trasmessa dalla Cooperativa Incontro di Gonnostramatza (Or), relativi ai servizi resi con il servizio legge 162/98 nel mese di GENNAIO 2018;
- Il DURC relativo alla regolarità contributiva INPS e INAIL, depositato agli atti del presente atto;
- nota del 15.06.2011, ns. prot. n. 2052 del 16.06.2011, trasmessa dalla Coop. Incontro, in riferimento alla legge n.136/2010 - art.3 "tracciabilità dei flussi finanziari" - art. 6 "sanzioni";

**Accertata** la presenza di tutti gli elementi di cui alla legislazione vigente in ossequio al regolamento comunale di contabilità per poter procedere in merito;

**Ritenuto** doveroso procedere in merito;

**PROPONE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DI PRENDERE ATTO DELLA PREMESSA;**

**DI LIQUIDARE E IMPUTARE** la somma complessiva di **€ 1.198,77 IVA inclusa** (di cui **€ 674,73 SAD/ € 524,04** legge 162/98 SAD) in favore della COOPERATIVA INCONTRO di Gonnostramatza (OR), competenze mese di **GENNAIO 2018, di cui:**

- la spesa suindicata di **€ 674,73 lordo (IVA inclusa)**, cap. 1889 codifica u.1.03.02.15.009 (Servizio Assistenza Domiciliare Comunale)- impegno di spesa n.58/2018, competenza 2018 CIG: ZD915A0BF4 - di imputare IVA pari ad **€ 32,13** direttamente all'erario, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72, liquidare alla Cooperativa in argomento l'importo netto di **€ 642,60**;

- la spesa suindicata di **€ 524,04 lordo (IVA inclusa)**, sull'impegno di spesa n.01/2018 - bilancio 2018, gestione diretta Coop. Incontro CIG: ZD915A0BF4 -capitolo 1887- U.1.09.03.02.15.009 - (Gestione Diretta Legge 162/98 Servizio Assistenza Domiciliare) - di imputare IVA pari ad **€ 24,95** direttamente all'erario, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72, liquidare alla Cooperativa in argomento l'importo netto di **€ 499,09**;

**DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Anna Giuseppina Bacchis;

**DI RENDERE NOTA** l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, come introdotto dall'art. 1 comma 41 L. 190/2012;

**DI TRASMETTERE** il presente atto e il prospetto integrale all'ufficio ragioneria per la dovuta liquidazione;

**DARE ATTO** che la presente verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune per 15 gg consecutivi, inoltre è soggetta alla pubblicazione a norma dell'art.26 del D. Lgs. n.33/13.

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Sociale Specialista  
Dott.ssa Anna Giuseppina Bacchis

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la proposta del Responsabile del Procedimento;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta del Responsabile del Procedimento;

**DI RIMETTERE** l'atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, adempimenti che renderanno l'atto esecutivo.

Il Responsabile del Servizio  
Miriam Secci

**VISTO:** per la regolarità contabile, attestazione della copertura finanziaria - impegno di spesa n. 01/2018 diretta coop. "Incontro" CIG: ZD915A0BF4 a carico del cap. 1887- codice U.1.09.03.02.15.009 del bilancio esercizio 2018 - impegno n.58/2018 - cap. 1889 - liquidazione n. 62/83 del 27.02.18

Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Peppina Gallistru

La presente determinazione è pubblicata a norma dell'art.26 del D.Lgs. n.33/13 - in data 27.02.18

Il Responsabile del Servizio Miriam Secci

Il Responsabile del Procedimento Assistente Sociale Specialista

Dott.ssa Anna Giuseppina Bacchis

Emissione mandato n.156/157 del 27.02.18

Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Peppina Gallistru

La presente determinazione è pubblicata in copia all'albo pretorio del Comune dal 27.02.18 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio Miriam Secci