



Comune di Atrani
borgo della costiera amalfitana

Al Responsabile dell'Area Vigilanza
Sede

OGGETTO: Richiesta punto vendita Ticket "Gratta e Sosta".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ residente
in _____ alla via _____, in qualità
di _____ dell'Esercizio Commerciale

con sede in _____ via _____ tel. _____
codice fiscale/partita IVA _____

CHIEDE

Di essere autorizzato alla vendita dei Ticket "Gratta e Sosta"

SI IMPEGNA

1. Ad accettare integralmente il Regolamento approvato con Del. G. C. n° 13 del 10 maggio 2004;
2. A versare preventivamente la somma occorrente sul c/c postale n° 18949842 intestato a Tesoreria del Comune di Atrani oppure con bonifico bancario alle seguenti coordinate IBAN IT 67 X 01030 76030 000000339967 Banca Monte dei Paschi di Siena Filiale di Amalfi, trattenendo a monte un aggio del 7% sul valore dei ticket acquistati.

Ringraziando, porge distinti saluti.

Atrani, __/__/____

Firma leggibile

(allegare fotocopia documento di riconoscimento)

Vista la su esposta istanza si autorizza quanto richiesto.

Atrani, _____

Il Responsabile del Procedimento



Patrimonio dell'umanità. Da sempre
Cap 84010 – Tel. 089871185 – Fax 089871484
www.comune.atrani.sa.it – protocollo@comune.atrani.sa.it

