



COMUNE DI OSILO

Datore di Lavoro
Dott. Monica Zanda

RSP
Dott. Riccardo Pais

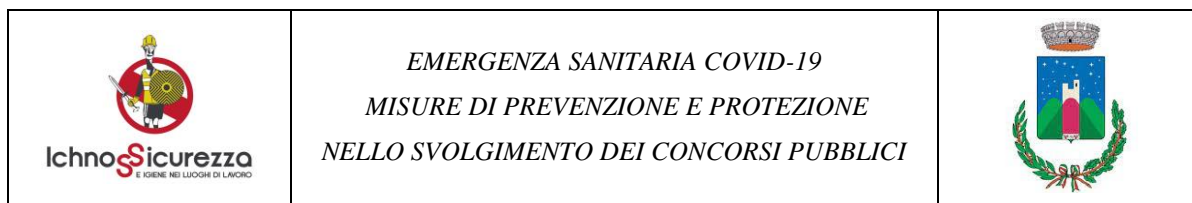
Medico Competente
Dott. Luigi Bosincu

R.L.S.
Geom. Salvatore Dettori

PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI EMERGENZA SANITARIA COVID-19 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE


*(Ai sensi del DPCM del 26 aprile 2020 e del Protocollo condiviso di
"Regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della
diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020)*

LUGLIO 2021




SOMMARIO

PREMESSA	4
1 INQUADRAMENTO NORMATIVO	4
2 MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE	5
2.1 Disposizioni per i candidati	5
2.2 Dispositivi di protezione individuale.....	6
2.3 Misure adottate dal Direttore generale a tutela dei candidati e dei lavoratori	6
2.4 Scelta del personale addetto all’espletamento della procedura concorsuale	6
2.5 Modalità di accesso, transito e uscita dall’area concorsuale	7
2.6 Accettazione dei candidati.....	8
2.7 Requisiti delle aree concorsuali	8
2.8 Requisiti dimensionali dell’aula concorsuale.....	9
2.9 Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali	9
3 GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN ENTE E DI EVENTUALI CASI SOSPETTI E/O DI CONTAGIO	10

 <p>IchnoSicurezza E IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO</p>	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
--	---	--

ALLEGATI

- Allegato 1: modello autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003
- Allegato 2: Procedura corretto utilizzo della mascherina
- Allegato 3: Scheda temperature
- Allegato 4: Come frizionare le mani
- Allegato 4.1: Come lavare le mani
- Allegato 5: Planimetria area concorsuale
- Allegato 6 Piano di emergenza ed evacuazione

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

Premessa

Il presente documento predisposto dal comune di Osilo, rappresenta il protocollo operativo per una corretta gestione e organizzazione dei concorsi in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, in conformità al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 Marzo 2021.


Il presente documento è stato elaborato dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Servizio di Prevenzione, il Medico Competente e RLS nel mese Luglio 2021 per il concorso pubblico per l'assunzione di personale - **categoria D - presso il comune di Osilo - PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO INGEGNERE ARCHITETTO.**

Esulano dalla presente trattazione le misure generali definite dalle Autorità governative, Nazionali e Internazionali, a cui devono obbligatoriamente attenersi tutti i cittadini in quanto tali, per la tutela della salute pubblica e il contenimento della diffusione del contagio.

1 Inquadramento normativo

Il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 Marzo 2021 prende altresì a riferimento:

- il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione, che tra l'altro all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS);
- il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;
- le "prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze armate, delle Forze di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da Covid-19" di cui al decreto interministeriale 6 luglio 2020, aggiornandone e rafforzandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche destinatarie di quanto previsto dall'articolo 10 del predetto decreto-legge, n. 44, in corso di conversione. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19.

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

- Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020

2 Misure organizzative e misure igienico-sanitarie


2.1 Disposizioni per i candidati

Il Comune di Osilo informa preventivamente tutti i candidati delle misure adottate sulla base del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 Marzo 2021:

- mediante apposita comunicazione nel portale dell'Ente, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti per il controllo della diffusione del COVID-19.

In particolare, i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
 - non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
 - indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione del comune di Osilo.

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003 e che si allega al presente protocollo operativo (All.1). Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

2.2 Dispositivi di protezione individuale

I candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree al momento dell'arrivo nelle sedi dell'Ente.

L'Ente renderà disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2.

All'interno dei locali dell'Ente, i candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Ente.

In caso di rifiuto sarà proibita la partecipazione alla prova.

L'Ente fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento (All.2)

Non è consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

2.3 Misure adottate dal Direttore generale a tutela dei candidati e dei lavoratori

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice dovranno sottoporsi a test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova orale.

Al momento dell'accesso nell'area concorsuale il personale addetto alle attività concorsuali e i candidati verranno sottoposti a misurazione della temperatura.

La misurazione della temperatura verrà effettuata mediante termometro laser da parte dell'addetto alla vigilanza


Verrà compilata una scheda di rilevazione della temperatura (All.3)

Nel caso in cui un candidato o un lavoratore presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

2.4 Scelta del personale addetto all'espletamento della procedura concorsuale

E' stato ridotto al minimo indispensabile il numero del personale addetto all'espletamento della procedura concorsuale in modo da limitare al minimo la possibilità di diffusione del Covid-19.

COMUNE DI OSILO	Luglio 2021 - Edizione 1	Pag. 6/11
-----------------	-----------------------------	-----------

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

In particolare l'Ente ha reclutato il seguente personale:

- 1 Addetto alla vigilanza che avrà il compito di procedere alla misurazione della temperatura sia del personale addetto all'espletamento della procedura concorsuale che dei candidati
- 1 Addetto all'identificazione dei candidati
- Commissione composta da 4 persona (3 componenti esaminatori e un segretario)
- 1 vigilante e addetto al controllo delle postazioni

Il personale addetto alle procedure concorsuali dovrà indossare durante tutta la durata dell'esame orale la mascherina protettiva FFP2

2.5 Modalità di accesso, transito e uscita dall'area concorsuale

I candidati verranno fatti entrare all'interno dell'area concorsi in modo da non creare assembramenti mantenendo la distanza interpersonale.

L'Ente garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.

Sono stati definiti i seguenti flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale:

- ingresso nell'area concorsuale: **Salone canonico Pileri**
- ingresso nell'area di accettazione per registrazione dei partecipanti
- ingresso nell'aula concorsuale
- organizzazione delle sedute
- uscita diversificata dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale

Per l'accesso all'aula concorsuale posta al piano terzo dello stabile è sconsigliato l'uso dell'ascensore. In alternativa, o in caso di donne in gravidanza o persona con disabilità, potrà essere utilizzato l'ascensore una persona per volta.

I percorsi sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, segnalati mediante apposita cartellonistica orizzontale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.


Nell'area concorsuale e nell'aula concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso.

Nella planimetria dell'aula concorso sono indicati la disposizione dei posti e l'ubicazione dei servizi igienici ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono posizionati, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

L'Ente rende disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani (All.4)

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, in modo da creare una fila ordinata e dotato di segnaletica indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

Per il personale addetto alle operazioni concorsuali verranno dedicati servizi igienici diversi rispetto ai candidati.

2.6 Accettazione dei candidati

La postazione dell' operatore addetto all'identificazione dei candidati è dotata di barriere in plexiglass con una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

La consegna e il ritiro della strumentazione informatica (es. tablet), materiale o documentazione relativa alle prove avviene mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio per evitare contatti diretti per gli operatori addetti.

E garantita l'identificazione prioritaria, di eventuali donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

In prossimità della postazione di identificazione è stato collocato il dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Per le operazioni di identificazione, l'Ente renderà disponibili penne monouso per i candidati.

L'Ente, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".


2.7 Requisiti delle aree concorsuali

Per l'espletamento della prova orale concorsuale sono stati individuati ingressi riservati ai candidati, e diversificati per l'ingresso e l'uscita.

Per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.) l'Ente metterà a disposizione i parcheggi privati in prossimità della zona di accesso ;

Nell'aula concorsuale è garantita adeguata areazione naturale.

E' stato predisposto un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso all' aula concorsuale dei candidati, ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

2.8 Requisiti dimensionali dell'aula concorsuale

L'aula è dotata di poltrone in numero sufficiente ed ha una dimensione idonea a garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet".

Sono state precedentemente individuate le postazioni dei 29 candidati e adeguatamente contrassegnate.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova e quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorsuale avverrà in maniera scaglionata garantendo l'eventuale deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,25.

Inoltre, l'aula è dotata di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;


Verrà privilegiata l'areazione naturale evitando di attivare gli impianti di condizionamento dell'aria.

2.9 Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Si procederà alla bonifica preliminare dell'area concorsuale prima dell'espletamento della prova orale. Verrà messo a disposizione spray disinfettante per superfici utile a disinfettare attrezzature e altri oggetti eventualmente utilizzati durante la prova e verrà garantita la disinfezione tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorsuale e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici verrà effettuata da personale addetto qualificato dell'Ente, dotato di idonei prodotti;

All'interno dei servizi igienici sarà garantito sapone liquido, igienizzante e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati. L'accesso dei candidati sarà regolato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
---	---	--

3 Gestione di una persona sintomatica in Ente e di eventuali casi sospetti e/o di contagio

Secondo i criteri stabiliti dal Ministero della Salute (circolare n. 7922 del 09 marzo 2020) è considerato caso sospetto:

“Una persona con infezione respiratoria acuta (insorgenza improvvisa di almeno uno dei seguenti segni e sintomi: febbre, tosse e difficoltà respiratoria) e senza un’altra eziologia che spieghi pienamente la presentazione clinica e storia di viaggi o residenza in un Paese (area in cui è segnalata trasmissione locale durante i 14 giorni precedenti l’insorgenza dei sintomi”;

oppure

“Una persona con qualsiasi infezione respiratoria acuta e che è stata a stretto contatto con un caso probabile o confermato di COVID-19 nei 14 giorni precedenti l’insorgenza dei sintomi”;


oppure

“Una persona con infezione respiratoria acuta (febbre e almeno un segno/sintomo di malattia respiratoria – es. tosse, difficoltà respiratoria) e che richieda il ricovero ospedaliero (SARI) e senza un’altra eziologia che spieghi pienamente la presentazione clinica”.

Nel caso in cui un addetto alle operazioni concorsuali o un candidato presente all’interno dei locali dell’Ente sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse o difficoltà respiratorie, la persona è tenuta ad informare il personale dell’Ente che provvederà a mettere in atto la procedura di seguito descritta:

- Il personale dell’Ente avvisa gli Addetti al Primo Soccorso della presenza della persona sintomatica;
- Gli Addetti al Primo Soccorso si recano nel luogo in cui è presente la persona sintomatica dopo aver indossato la maschera FFP2, i guanti monouso e la visiera/occhiali di protezione;
- Gli Addetti si adoperano per far allontanare dal locale eventuali altri lavoratori/utenti presenti, garantendo un isolamento della persona e del luogo con assistenza a debita distanza di sicurezza (almeno 2 metri);
- Se il soggetto è in condizioni di farlo, dovrà recarsi a casa evitando di utilizzare un mezzo di trasporto collettivo e ad avvertire il proprio MMG. In caso contrario, gli Addetti al Primo Soccorso contattano i numeri di emergenza previsti (regionale o nazionale) e adottano le misure definite dalle Autorità Sanitarie Competenti.

In presenza di un caso positivo COVID-19 accertato (lavoratore dipendente/candidato), il Direttore dell’Ente collabora, per il tramite del MC, con le Autorità Sanitarie per la definizione degli eventuali “contatti stretti” del lavoratore/utente/candidato. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie ed opportune misure di quarantena. Nel periodo dell’indagine, il Direttore dell’Ente potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la sede, secondo le indicazioni dell’Autorità sanitaria. Inoltre, il Datore di Lavoro procede con le attività di pulizia e sanificazioni così come dettagliate nella Circolare n. 5543 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

 <p>IchnoSicurezza E IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO</p>	<p><i>EMERGENZA SANITARIA COVID-19</i></p> <p><i>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</i></p> <p><i>NELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI</i></p>	
--	---	--

In presenza invece, di un “caso sospetto”, il Direttore dell’Ente resta in attesa di comunicazioni in merito all’esito del tampone ed in caso di esito positivo procede alla messa in atto delle azioni già elencate in precedenza.

Come da indicazioni del Ministero stesso, è opportuno evitare di recarsi direttamente presso le Strutture Ospedaliere per limitare la possibilità di diffusione del contagio.