



COPIA

COMUNE DI LAURO

(PROVINCIA DI AVELLINO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del

25-10-2021

N.

61

OGGETTO:

Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 e dell'Elenco annuale 2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

L'anno duemilaventuno, il giorno **venticinque** del mese di **ottobre** alle ore **13:25** nel palazzo del Comune, nell'apposita sala delle riunioni, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei sigg:

		Presenti P - A
BOGLIONE Rossano Sergio	SINDACO	P
GRAZIANO Giuseppe	VICE SINDACO	P
IOVINO Umberto	ASSESSORE	P
ASCHETTINO Ilaria	ASSESSORE	P
Oliva Eduardo	ASSESSORE ESTERNO	P
Totale Presenti		5

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Balletta**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il **Sig. Rossano Sergio BOGLIONE**, nella sua qualità di SINDACO, assumendo la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO:

Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 e dell'Elenco annuale 2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio concernente l'oggetto;

Ritenuto condividere la stessa;

Acquisiti i pareri ex art. 49 Decreto Legislativo 267/2000

All'unanimità di voti resi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione;

Di incaricare il Responsabile del Servizio interessato per gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto;

Con separata votazione ed all'unanimità delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs.vo 267/2000.

Oggetto: Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 e dell'Elenco annuale 2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

PROPOSTA DELLA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

Preso atto che con delibera della Giunta Comunale n. 148 del 18/07/2018 l'arch. Diego Maria Troncone è stato nominato Referente della programmazione triennale dei lavori, programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali, e che lo stesso dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi con l'oggetto dell'incarico che gli è stato attribuito;

Posto che l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

Dato che in data 30/09/2020 sono stati predisposti lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2023 e l'elenco annuale da parte del Referente responsabile del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

Preso atto che l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuti gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dall'arch. Diego Maria Troncone Responsabile dell'Ufficio Tecnico di regolarità amministrativa, e dal dott. Matteo Sperandeo, Responsabile del Servizio Finanziario di regolarità contabile;

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Visti

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contratti pubblici;
- il Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di adottare lo schema Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021 – 2022, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) di disporre la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro previste nel programma biennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014, che deve avvenire entro il mese di ottobre.
- 3) di dare mandato al responsabile del servizio finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente piano, di predisporre i documenti di bilancio 2021/2022 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria;

- 4) di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione / nella nota di aggiornamento al DUP in corso di predisposizione ;
- 5) di disporre altresì la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” nonché la trasmissione della stessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000.
- 6) di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Diego Maria Troncone

PARERI DEI RESPONSABILI DEL SERVIZIO

- *Il responsabile del servizio, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(f.to Arch. Diego Maria Troncone)

- *Il responsabile dei servizi Finanziari, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni, in ordine alla regolarità contabile ed attestante la copertura finanziaria.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(f.to Dott. Matteo Sperandeo)

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Sig. Rossano Sergio BOGLIONE

IL Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Francesca Balletta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna al N.824 e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Dell'adozione della presente deliberazione viene data in data odierna comunicazione ai capogruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 d.lgs.267/2000, con nota prot n. 8068

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
f.to Sig.ra Sabata Venezia

IL Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Francesca Balletta

Dalla Residenza Municipale, lì 28-10-2021

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva:

[] Ai sensi dell'art 134, c. 3° del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

[] Ai sensi dell'art. 134, c. 4° del D.Lgs18/8/2000 n. 267.

Dalla Residenza Municipale, lì 28-10-2021

IL Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Francesca Balletta

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.
Addì 28-10-2021

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Balletta